



**MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR  
GARDA FORESTIERĂ FOCSANI**

**Cod de înregistrare fiscală : 16435869**

**Sediul : Municipiul Focșani ; Str.Republicii ; Nr.5; Cod poștal : 620018 ;**

**Jud.Vrancea**

**Tel./Fax : 0237/232231 ; 0237/230504 E-mail  
gardaforestiera.focsani@gmail.com**

**DECIZIA NR.183  
din 07.07.2017**

**Privind : privind desemnarea funcționarilor publici din cadrul Gărzii Forestiere Focșani ,  
responsabili cu actualizarea formularelor de integritate aferente procedurilor de atribuire a  
contractelor de achiziție publică**

Inspectorul Șef al Gărzii Forestiere Focșani, Cherciu Ionică , numit în baza Ordinului nr. 1757 din 11 noiembrie 2015 al Ministrului Mediului , Apelor și Pădurilor;

**Având în vedere :**

- Referatul nr.6494 din 06.07.2017 întocmit de reprezentanta compartimentului resurse umane, comunicare și relații cu mass- media cu privire la punerea în practică a mecanismului de prevenire a conflictului de interese în procedura de achiziții publice ;
- **Art.5 alin (4)** din Legea nr.184/2016 privind instituirea unui mecanism de prevenire a conflictului de interese în procedura de achiziții publice

**În conformitate cu :**

- Art.7 alin(3) din Hotărârea Guvernului nr.743/2015 privind organizarea și funcționarea Gărzilor Forestiere;
- O.U.G. nr.32/2015 privind înființarea gărzilor forestiere;
- Hotărârea de Guvern nr.20 din 12 ianuarie 2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apelor și Pădurilor;

**Emite următoarea:**

**DECIZIE:**

**ART. 1:** Cu data prezentei decizii, **Inspectorul Șef al Gărzii Forestiere Focșani desemnează** ca persoane responsabile cu completarea și actualizarea formularelor de integritate aferente procedurilor de atribuire a contractelor de achiziție publică derulate de instituție, pe **domnul Popescu Vasile**, consilier în cadrul compartimentului instrumente informatice , baze de date statistici, raportari iar **înlocuitorul acestuia** în situații excepționale este **domnul Bîrsan Ionuț** , consilier în cadrul compartimentului de control al aplicării regimului silvic și trasabilității materialelor lemnoase.

**ART.2** Se completează fișa postului pentru cei doi funcționarii publici desemnați cu următoarele atribuții de serviciu – pașii procedurali sunt următorii :

1. **Formularul de integritate se completează** în S.E.A.P. și **se actualizează** cu informații de la publicarea în S.E.A.P. a documentației de atribuire, pe tot parcursul derulării procedurii și până la publicarea anunțului de atribuire a contractelor de achiziție publică.
2. Avertismentul de integritate reprezintă o notificare privind existența unui potențial conflict de interese apărut în cursul derulării unei proceduri de achiziție publică, așa cum este aceasta reglementată în cadrul legislativ al achizițiilor publice;
3. Pentru fiecare procedură de achiziție există **un singur** Formular de integritate disponibil pentru completare / actualizare persoanei responsabile din cadrul autorității contractante;
4. Emiterea unui Avertisment de integritate de către A.N.I., sau lipsa acestuia, **nu blochează parcursul procedurii de achiziție publică.**
5. Notificarea este emisă de ANI în situația în care din datele colectate au rezultat potențiale conflicte de interese;



6. **În urma emiterii unei notificări de către Sistemul Prevenție**, pentru identificarea potențialei situații de conflict de interese, **inspectorii de integritate** din cadrul A.N.I. **efectuează analiza datelor și informațiilor din Sistemul Prevenție**;
7. Ținând cont de scopul sistemului și anume prevenirea apariției unui potențial conflict de interese în procedura de achiziții publice, Sistemul Prevenție va putea emite mai multe Avertismente de integritate în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică, dacă se constată că, în urma analizei specifice efectuată asupra măsurilor dispuse ca urmare a emiterii primului Avertisment de integritate a rezultat o altă situație care poate genera un potențial conflict de interese.
8. Dacă inspectorii de integritate din cadrul A.N.I. detectează elemente ale unui potențial conflict de interese, **Avertismentul de integritate emis de Sistemul Prevenție este transmis persoanei responsabile** cu completarea și actualizarea formularului de integritate din cadrul autorității contractante respective;
9. **Persoana responsabilă** cu completarea și actualizarea formularului de integritate, primind avertismentul de integritate, **este obligată să îl transmită de îndată persoanei vizate de potențialul conflict de interese, precum și conducătorului autorității contractante/entității**;
10. Dacă în urma primirii unui Avertisment de integritate sunt dispuse măsuri de înlăturare a potențialului conflict de interese, persoana responsabilă operează modificările necesare, după caz, în Secțiunile I și II ale formularului de integritate și completează Secțiunea a III-a a acestui formular, **în termen de 3 zile de la dispunerea acestor măsuri**.
11. Conducătorul autorității contractante care primește Avertismentul de integritate este obligat să dispună toate măsurile necesare pentru evitarea conflictului de interese (înlocuirea membrului în comisia de evaluare sau excluderea ofertantului, candidatului, ofertantului asociat, subcontractantului sau terțului susținător, aflați într-un potențial conflict de interese).
12. Avertismentul de integritate este disponibil, prin intermediul S.E.A.P., autorităților contractante/entităților, A.N.I., precum și autorităților cu atribuții de verificare, monitorizare și control al procedurii de achiziție publică;
13. Agenția Națională pentru Achiziții Publice verifică dacă au fost implementate măsurile necesare pentru eliminarea situației de conflict de interese, în conformitate cu atribuțiile sale specifice;
14. **Neluarea de măsuri** ca urmare a primirii unui Avertisment de integritate **declanșează din oficiu procedura de evaluare a conflictului de interese, după finalizarea procedurii de atribuire**.
15. Notificarea este emisă în situația în care persoana responsabilă cu completarea și actualizarea Formularului de integritate nu completează, în termen de 5 zile de la deschiderea ofertelor, Secțiunea a-II-a a formularului de integritate.
16. Necompletarea Formularului de integritate potrivit **art. 6 alin. (4)** declanșează din oficiu procedura de evaluare a conflictului de interese, după finalizarea procedurii de atribuire, exclusiv cu privire la persoanele față de care sunt incidente prevederile **Legii nr. 176/2010**, cu modificările ulterioare.
17. De știut : „ **Prin conflict de interese, în sensul reglementat de cadrul legislativ al achizițiilor publice**, se înțelege orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire” .

**ART.2** Prezenta decizie va fi înaintată prin grija compartimentului resurse umane iar de ducerea la îndeplinire a acesteia sunt răspunzători domnul consilier Popescu Vasile și domnul consilier Bîrsan Ionuț .

Avizat legalitatea  
Consilier juridic  
Marian STOICA



INSPECTOR ȘEF  
Ionea CHERCIU



Elaborat  
Consilier resurse umane  
Lușa UTA

