

## Obiectiv general nr.1: Creșterea gradului de implementare a măsurilor de integritate la nivelul organizațional al instituției

## Obiectiv specific nr.1 Implementarea măsurilor de integritate

Măsuri	Indicatori de performanță	Riscuri	Surse de verificare	Termen de realizare	Responsabil	Buget
1. Adoptarea și distribuirea în cadrul Gărzii Forestiere Focșani a declarației privind asumarea unei agende de integritate organizațională	Declarația privind asumarea unei agende de integritate organizațională , adoptată ; Declarație distribuită	Reticiență în semnarea/ asumarea documentului de către conducerea instituției și nivel scăzut de implicare al angajaților ; Adoptarea unei declarații neadaptate contextului instituțional ;	Document aprobat prin Decizia nr.2 din 05.01.2022 Publicare pe pagina web a instituției	Trim I 2022	Via Lusa – consilier Compartiment resurse umane	Nu este cazul.
2. Aprobarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, umare a consultării angajaților și a evaluării de risc conform HG. Nr.599/2018 și asigurarea resurselor implementării acestuia;	Plan de integritate aprobat și diseminat - email salariați Nr. de angajați informați cu privire la aprobarea planului de integritate 37 Modalitatea de informare a acestora (ședință lunară, email, ) Plan de integritate publicat pe site-ul instituției	Nedistribuirea planului de integritate Nivel scăzut de implicare al angajaților Caracter exclusiv formal al consultării Nealocarea resurselor umane și financiare	Plan de integritate aprobat Decizia nr. 31 din 18 ianuarie 2022 Publicarea documentului pe site-ul instituției E-mail/ listă de luare la cunoștință	Trim I 2022	Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Grupul de lucru –responsabil SNA 2021-2025	Nu este cazul.
3. Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute	Raport de evaluare întocmit și publicat pe site-ul instituției Grad de implementare a planului de integritate Măsuri noi introduse/ revizuite	Caracter formal al demersului în absența aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor Neaparticiparea/ neimplicarea angajaților	Raport de evaluare	Anual	Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Grupul de lucru –responsabil SNA 2021-2025	Nu este cazul.
4 Identificarea, analizarea , evaluarea și monitorizarea riscurilor de corupție precum și stabilirea și implementarea măsurilor de prevenire și control al acestora conform H.G.nr.599/2018;	Registrul riscurilor de corupție completat; Nr. de riscuri și vulnerabilități la corupție identificate și evaluate; Nr. de măsuri de intervenție ; Formarea profesională a membrilor Grupului de lucru pentru aplicarea efectivă a metodologiei de evaluare a riscurilor	Caracterul formal al demersului Personal instituit insuficient pentru aplicarea metodologiei	Rapoarte de evaluare a riscurilor și vulnerabilităților la corupție (Anexa A)	Anual	Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Grupul de lucru –responsabil SNA 2021-2025	Nu este cazul.
5 Identificarea ,evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate , conform H.G. nr.599/2018 , precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control umare producerii acestora	Rapoarte întocmite Nr. de incidente identificate Transmiterea raportării anuale privind implementarea măsurilor prevăzute în strategie, însoțită de anexele completate umare a colectării integrate a indicatorilor	Transmiterea de date incomplete Nealocarea resurselor umane și financiare	Raportare	Anual	Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Uta Lusa – consilier Compartiment resurse umane	Nu este cazul.
6. Autoevaluarea periodică a gradului de implementare a măsurilor de transparență instituțională și prevenire a corupției (Anexa 3 la SNA 2021-2025)	Date și informații colectate pentru toți indicatorii cuprinși în inventar	Inexistența unui mecanism de colectare unitară a datelor	Raport de autoevaluare	Anual	Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Grupul de lucru –responsabil SNA 2021-2025	Nu este cazul.
7. Participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a SNA 2021-2025 și transmiterea contribuțiilor anuale către MMAPP	Rapoarte anuale Nr persoane/instituție participante la reuniunile platformei de cooperare Nr. persoane/instituție participante la misiunile tematice de evaluare	Transmiterea de date incomplete sau cu întâzieri Caracterul formal al demersului	Raport anual Minute reuniuni Liste participanți	Anual	Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Grupul de lucru –responsabil SNA 2021-2025	Nu este cazul.
8. Îmbunătățirea paginii de internet a instituției, a secțiunii dedicate domeniului	Secțiune distinctă creată pe website Număr de materiale publicate	Întârzieri în actualizarea informațiilor	Pagina web a instituției	Permanent	Inspector Șef – Anton Iulian Virgil	Nu este cazul.

	integritate în care vor fi publicate: declarația de aderare, planul de integritate, rapoartele de autoevaluare, informații, exemple de bune practici, în domeniu etc		Înțâzieri în realizarea secțiunii încărcarea cu date a secțiunii cauzate de supraîncărcarea cu alte sarcini a personalului implicat Funcționarea deficitară a portalului Acces limitat la internet Lipsa de acuratețe a datelor încărcate		Grupul de lucru –responsabil SNA 2021-2025		
9.	Intensificarea activităților de implementare a sistemului de control intern managerial	Nr. proceduri elaborate Nr. funcții sensibile inventariate (din care funcții sensibile la corupție) Gradul de conformitate a sistemului de control intern/managerial	Lipsa personalului specializat Caracterul formal al demersului Personal insuficient instruit în acest domeniu	Programul de dezvoltare a sistemului de control intern managerial ; Proceduri de lucru aprobate; Funcții sensibile inventariate; Registrul riscurilor Raport asupra sistemului de control intern/managerial la data de 31.12.....	Permanent	Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Grupul de lucru –responsabil SNA 2021-2025	Nu este cazul.
10.	Elaborarea și implementarea la nivelul instituției de proceduri de sistem privind indicatorii anticorupție (procedură privind declararea averilor, transparența decizională, acces la informații, date deschise, declararea cadourilor, evitarea situațiilor de conflict de interese și a cazurilor de incompatibilități, avertizarea în interes public etc) <sup>1</sup>	Nr. proceduri elaborate Nr. proceduri implementate Nr. proceduri revizuite/ armonizate	Caracterul formal al demersului Înțâzieri în realizarea procedurilor cauzate de supraîncărcarea cu alte sarcini a personalului implicat	Proceduri elaborate Procese verbale înțâhniri Lista difuzare Rapoarte	Permanent	Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Grupul de lucru –responsabil SNA 2021-2025	Nu este cazul.
11.	Actualizarea/implementarea codului de conduită la nivelul instituției	Cod de conduită elaborat, disseminat și implementat	Caracterul formal al demersului Grad scăzut de participare/ implicare a angajaților în procesul de elaborare/ actualizare a documentului	Rapoarte elaborate Lista de luare la cunoștință a prevederilor codului de conduită Avizier instituție Pagina de internet a instituției Questionare de evaluare a gradului de cunoaștere a prevederilor codului aplicabile personalului	Permanent	Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Consilier etic –Munteanu Florin Uta Lusa – consilier Compartiment resurse umane	Nu este cazul.
12	Implicarea activă a consilierului de etică în activități de consiliere a personalului instituției	Nr. ședințe de consiliere Nr. activități de informare a personalului din cadrul instituției cu privire la normele de etică Nr. funcționari publici care au fost informați prin intermediul acțiunilor de informare în domeniul normelor de conduită Nr. funcționari publici care au solicitat consiliere etică Nr. spețe care au constituit obiectul consilierii etice Nr. raportări cu privire la respectarea normelor de conduită Număr de instruire la care a participat consilierul de etică în vederea îmbunătățirii activității în domeniu	Reticența/ lipsa de informare a personalului de a se adresa consilierului de etică Resurse financiare insuficiente pentru îndeplinirea activității și asigurarea accesului la pregătire profesională	Procedură privind consilierea etică a funcționarilor publici Raport privind respectarea normelor de conduită	Permanent	Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Consilier etic –Munteanu Florin	Nu este cazul.
13.	Implementarea, la nivelul instituției	Nr. regulamente interne armonizate cu	Neînțelegerea conceptului de	Site-ul instituției	Permanent	Inspector Șef – Anton Iulian	Nu este cazul.

publice a unui sistem de avertizare a irregularităților și a posibilelor fapte de corupție (Ex.: adresa e-mail dedicată)	prevederile legii Nr. de proceduri elaborate Nr. avertizări în interes public depuse Tipuri de fapte asupra cărora s-au făcut avertizări în interes public	„avertizare în interes public” Nedeterminarea persoanei/structurii care să primească avertizările în interes public Neimplementarea mecanismului de avertizare în protecția avertizorilor de integritate Lipsa de încredere a personalului/cetățenilor cu privire la protejarea identității celui care semnalează neregulii	Adresa e-mail dedicată	Virgil	
14. Sporirea instrumentelor/ mecanismelor de control în organizarea examenelor/ concursurilor de promovare/ recrutare (Ex: înregistrări audio/ video)	Procedură internă elaborată și aprobată Procedură internă implementată Nr. de situații de încălcare a normelor Nr. contestații depuse Sistem de monitorizare audio/video funcțional	Lipsa resurselor financiare și umane Nerespectarea procedurii de către personalul desemnat în comisiile de concurs	Procedură operațională Sistem de monitorizare audio/video Înregistrările audio/video Nr. contestații respinse/ soluționate favorabil	Permanent	Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Grupul de lucru –responsabil SNA 2021-2025
15. Revizuirea și simplificarea procedurilor administrative inclusiv prin dezvoltarea și utilizarea soluțiilor e-administrație în vederea furnizării serviciilor publice online (Ex: eliberare autorizații certificate online)	Nr. proceduri administrative simplificate Nr. de servicii publice furnizate online Nr. utilizatori Frecvența utilizării Nr. de certificate și autorizații emise trimestrial prin folosirea noii tehnologii	Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Înțârzieri în procesul de achiziții și implementare a diferitelor soluții informatice Cunoștințe insuficiente la nivelul angajaților pentru realizarea unei astfel de măsuri Acces limitat la internet	Acte administrative adoptate în acest sens Pagina web a instituției Timpul de furnizare a serviciului public furnizat online Raportare de activitate	Permanent	Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Grupul de lucru –responsabil SNA 2021-2025  Se va estima în funcție de procedura simplificată și tehnologia care urmează a fi utilizată (se pot utiliza resurse proprii finanțări nerambursabile)
16. Înrolarea la soluțiile existente de tip e-guvernare, e-administrație și e-justiție ca platforme de accesare a serviciilor publice de către cetățeni (ex: e-guvernare.ro, ghiseul.ro etc.)	Nr. de soluții accesate Nr. de servicii furnizate prin intermediul platformelor electronice Nr. de utilizatori ai serviciilor publice online încercate Nr. de proceduri încercate în platforme <sup>2</sup>	Lipsa infrastructurii tehnice și a personalului specializat Sistem informatic neperformant Acces limitat la internet	Site-ul instituției Platforme	Permanent	Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Grupul de lucru –responsabil SNA 2021-2025
<b>Obiectiv general nr 2. Reducerea impactului corupției asupra cetățenilor</b>					
2.1 Creșterea gradului de educație anticorupție, consientizare a cetățenilor și a personalului propriu: cu accent pe drepturile acestora în relația cu instituția și impactul corupției asupra serviciilor publice ;	<b>Indicatori de performanță</b> Nr. programe derulate/ activități de formare anticorupție Nr. participanți Feedback-ul dat de participanți cu privire la calitatea activităților de creștere a educației anticorupție Nr. module de curs derulate Nr. certificate de participare cu rezultatele participanților la testările de evaluare din cadrul activităților de formare în domeniul anticorupție	<b>Riscuri</b> Resurse financiare lipsă Grad scăzut de participare Caracter formal al activităților Calitatea scăzută a activităților de creștere a educației anticorupție	<b>Surse de verificare</b> Raportare de activitate Liste de prezență Certificate de participare/ absolvire	<b>Termen de realizare</b> Permanent	<b>Responsabili</b> Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Grupul de lucru –responsabil SNA 2021-2025  <b>Buget</b> Se va estima în funcție de numărul participanților, conținutul programului etc. (se pot utiliza resurse proprii)

<p>2.2 Consolidarea profesionalismului în carieră a personalului inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor, evitarea numărilor temporare în funcțiile publice de conducere, transparentizarea procedurilor de recrutare și asigurarea stabilității funcției publice</p>	<p>Nr. obiective stabilite în rapoartele de evaluare ; Criteriile de performanță generale utilizate în evaluare ; Procedura operațională PO- 13 Nr. și tipul măsurilor dispuse umare a evaluărilor realizate Nr. posturi de conducere ocupate cu titlu permanent Procentul posturilor de conducere ocupate cu titlul permanent prin raportare la numărul total al posturilor de conducere din instituție</p>	<p>Tratarea cu superficialitate a activității de evaluare Nerespectarea procedurii de evaluare Lipsa fonduri bugetare pentru proceduri de recrutări</p>	<p>Rapoarte de evaluare</p>	<p>Permanent</p>	<p>Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Grupul de lucru –responsabil SNA 2021-2025</p>	<p>Sunt necesare resurse financiare în bugetul de cheltuieli pentru declanșarea procedurilor de recrutare</p>
<p>2.3 Asigurarea unei protecții efective a cetățenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârșite de funcționari și punerea la dispoziția publicului a unor modalități de evaluare a gradului de satisfacție a cetățenilor cu privire la conduita funcționarilor/ personalului și calitatea serviciilor oferite (formulare, registru de sesizări, sesizări on-line)</p>	<p>Nr. sesizări primite Tipul faptelor asupra cărora se fac sesizări Tipul măsurilor administrative dispuse Nr. sesizări la comisia de disciplină Nr. chestionare aplicate Procentul sesizărilor referitoare la incidentele de integritate raportat la numărul total de sesizări înregistrate la nivelul instituției Nr. sesizări referitoare la incidente de integritate soluționate Măsuri luate umare sesizărilor</p>	<p>Resurse umane și financiare insuficiente Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecție Necorelarea datelor referitoare la sesizările care s-au aflat pe circuitul de soluționare al mai multor instituții</p>	<p>Site-ul instituției Registru de sesizări Formulare Raport de activitate</p>	<p>Permanent</p>	<p>Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Grupul de lucru –responsabil SNA 2021-2025</p>	<p>Necesar doar în cazul implementării unui sistem online.</p>
<p>2.4 Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupției „mic” inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii ( ex. social media ) prin realizarea unor proiecte/ activități având ca obiectiv prevenirea corupției, promovarea eticii, integrității și bune- i guvernări în partenerat cu societatea civilă</p>	<p>Nr. protocoale de colaborare încheiate Nr. de proiecte/ activități derulate/ campanii de conștientizare Nr. și gradul de implicare a reprezentanților societății civile în proiecte/ activități Nr. de sesizări primite de la cetățeni Nr. activități de educație a publicului Nr. materiale educative diseminate</p>	<p>Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Nivel scăzut de participare Acces limitat la internet Lipsa specialiștilor în comunicare online</p>	<p>Pagina web a instituției Presa locală Comunicare online ( Facebook, Twitter , Youtube , etc)</p>	<p>Permanent</p>	<p>Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Grupul de lucru –responsabil SNA 2021-2025</p>	<p>Se va estima în funcție de activitățile proiectului.</p>
<p>2.5 Digitalizarea serviciilor publice care pot fi automatizate, cu scopul de reducerea riscurilor de corupție generate de interacțiunea directă</p>	<p>Implementare sistemelor informatice performante în domeniile de specialitate ( economic, silvic, resurse umane ) în vederea elaborării documentelor în legătură directă cu alte instituții</p>	<p>Nealocarea resurselor necesare (bugetare) pentru implementarea programelor informatice performante</p>	<p>Pagina web a instituției Interconectare baze de date Interinstituționale ;</p>	<p>Permanent</p>	<p>Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Grupul de lucru –responsabil SNA 2021-2025</p>	<p>Se va estima în funcție de activitățile proiectului informatice de</p>
<p>2.6 Reglementarea transparenței a procedurilor de obținere cu celebritate a serviciilor publice</p>	<p>Nr. proceduri transparente privind obținerea cu celebritate sau în regim de urgență a serviciilor publice ; Nr. de măsuri luate în vederea asigurării informării efective privind procedurile de obținerea cu celebritate sau în regim de urgență a serviciilor publice ; Nr. de servicii publice furnizate umare</p>	<p>Nealocarea resurselor necesare (bugetare și umane) Neutilizarea procedurilor de obținerea cu celebritate sau în regim de urgență a serviciilor publice; Stabilirea unor tarife disproportionale</p>	<p>Permanent</p>	<p>Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Grupul de lucru –responsabil SNA 2021-2025</p>	<p>Permanent</p>	

	procedurilor de obținere cu celeritate sau în regim de urgență.						
<b>Obiectiv general nr.3: Consolidarea managementului instituțional și a capacității administrative pentru prevenirea și combaterea corupției</b>							
<b>Obiectiv specific nr.3.1 Eficientizarea măsurilor preventive anticorupție prin remedierea lacunelor și a inconsistențelor legislative, precum și prin asigurarea implementării lor efective</b>							
<b>Obiectiv specific nr.3.2 Extinderea culturii transparenței pentru o guvernare deschisă în administrația publică</b>							
	<b>Măsuri</b>	<b>Indicatori de performanță</b>	<b>Riscuri</b>	<b>Surse de verificare</b>	<b>Termen de realizare</b>	<b>Buget</b>	
	3.1 Asigurarea funcționalității site-ului instituției, publicarea și actualizarea periodică a informațiilor publice destinate cetățenilor	Număr de informații publicate Număr de structuri care încercă informații în website	Resursă financiară insuficientă Personal neinstruit Cetățeni neinteresați	Pagina de internet a instituției Adrese, E-mail-uri	Permanent	Inspector Șef – Anton Iulian Virgil	Nu e cazul
	3.2 Aducere la cunoștință publică, prin intermediul site-ului instituției, a Agendei de lucru a Inspectorului Șef	Agenda de lucru publicată Număr apariții zilnice	Furnizarea cu întârziere a informațiilor cuprinse în agenda Personal supraincercat cu sarcini Acces limitat la internet Cetățeni neinteresați	Pagina de internet a instituției	Permanent	Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Grupul de lucru –responsabil SNA 2021-2025	Nu este cazul.
	3.3 Asigurarea și îmbunătățirea accesului la informații de interes public și eficientizarea activităților aferente	Număr și tipul de informații de interes public publicate din proprie inițiativă Lista cu informațiile publice din oficiu Rata de răspuns la solicitări de informații (număr de răspunsuri/ număr de solicitări) Număr rapoarte de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001 Număr rapoarte de activitate ale instituției Programul de audiențe pentru cetățeni Număr de sancțiuni dispuse pentru încălcarea obligațiilor de transparență decizională și de asigurare a accesului la informații de interes public prin publicarea acestora din oficiu Rata de contestare în instanță a deciziilor sau măsurilor adoptate Rata de implementare a recomandărilor cuprinse în rapoartele anuale	Furnizarea cu întârziere a informațiilor solicitate de către cetățeni Neaplicarea sancțiunilor disciplinare pentru nerespectarea obligațiilor legale privind accesul la informații de interes public și a celor privind transparența Raport de evaluare a cadrului legislativ și instituțional privind transparența (parte a sistemului misiuni tematice din cadrul sistemului de monitorizare SNA) Rapoarte de audit Hotărâri judecătorești	Statistica furnizată în procesul de autoevaluare a măsurilor preventive Rapoarte de evaluare a implementării Legii nr. 544/2001 Rapoarte de activitate ale instituției publicate anual	Permanent	Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Grupul de lucru –responsabil SNA 2021-2025	Nu este cazul.
	3.4 Publicarea informațiilor de interes public în format deschis	Nr. de seturi de date publicate în format deschis. <sup>3</sup>	Nealocarea resurselor umane și financiare. Lipsa interesului pentru	Pagina web a instituției	Permanent	Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Grupul de lucru –responsabil	Nu este cazul.



3.5	Publicarea informațiilor de interes public conform standardului general din Anexa 4 și Anexa 5 la SNA	Nr. de informații publicate	publicarea informațiilor în format deschis Inexistența unei pagini web a instituției	Pagina web a instituției	Permanent	Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Grupul de lucru –responsabil SNA 2021-2025	Nu este cazul.	
3.6	Publicarea de seturi de date pe portalul data.gov.ro	Nr. de seturi de date publicate pe portalul data.gov.ro	Nealocarea resurselor umane și financiare. Lipsa informațiilor/cunoștințelor în domeniu Lipsa interesului pentru publicarea informațiilor în format deschis	Portalul data.gov.ro	Permanent	Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Grupul de lucru –responsabil SNA 2021-2025	Nu este cazul.	
3.7	Publicarea în format deschis a indicatorilor economici și de performanță (inclusiv a bugetului)	Informații publicate în format deschis care să cuprindă următoarele date: - Datele financiare ale instituției; - Indicatorii de performanță;	Lipsa informațiilor cu privire la buget și execuție bugetară; Lipsa resurselor/ resurse insuficiente pentru realizarea acestora.	Pagina web a instituției	Permanent	Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Grupul de lucru –responsabil SNA 2021-2025	Nu este cazul.	
3.8	Îmbunătățirea pe pagina de internet a instituției a secțiunii cu tema achiziții publice unde vor fi publicate toate procedurile de achiziție publică și contractele încheiate	Număr de documente în domeniu publicate Pagina de internet actualizată periodic	Înțâzieri în publicarea documentelor	Secțiune realizată - Pagina de internet a instituției Documente în domeniu publicate	Permanent	Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Responsabil achiziții	Nu este cazul.	
3.9	Realizarea pe pagina de internet a instituției a unei secțiuni în care vor fi publicate informații despre proiectele finanțate din bugetul de stat, aflate în implementare și în perspectivă	Număr de informații publicate Pagina de internet actualizată periodic	Înțâzieri în publicarea documentelor	Secțiune realizată - Pagina de internet a instituției Documente în domeniu publicate	Permanent	Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Grup de lucru –responsabil SNA 2021-2025	Nu este cazul.	
3.10	Realizarea și difuzarea unui buletin informativ (electronic/ fizic) despre proiectele finanțate din bugetul de stat aflate în implementare și în perspectivă	Număr de ediții ale buletinului informativ	Înțâzieri în publicarea buletinului informativ	Buletin informativ E-mailuri Adrese	Permanent	Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Grup de lucru –responsabil SNA 2021-2025	Nu este cazul.	
3.11	Îmbunătățirea strategiilor de comunicare pe teme anticorupție cu accent pe gestionarea relațiilor cu publicul și mass-media	Nr. de comunicate de presă Nr. de răspunsuri la solicitările mass-media	Caracter formal al documentului Nealocarea resurselor necesare	Strategii de comunicare actualizate	Permanent	Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Grup de lucru –responsabil SNA 2021-2025	Nu este cazul.	
3.12	Publicarea pe pagina web a instituției/ presa locală a anunțurilor privind concursurile/ examenele de recrutare și de promovare	Număr de anunțuri publicate Nr. publicații în care apare anunțul	Înțâzieri în publicarea documentelor	Anunțuri Adrese Pagina de internet a instituției	Permanent	Inspector Șef – Anton Iulian Virgil Grup de lucru –responsabil SNA 2021-2025	Nu este cazul. Se va calcula un buget în cazul în care publicarea se va face și în presa locală.	
<b>Obiectiv specific nr.3.3 – Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au ca impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale</b>								

1. Audierea internă , o dată la doi ani , a sistemului de prevenire a corupției la nivelul Gărzii Forestiere Focșani	Nr.de recomandări formulate Gradul de implementare a recomandărilor formulate Structuri de audit consolidate	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Lipsa cooperării	<b>O dată la 2 ani</b>	Inspector Șef – Anton Lulian Virgil Structura de audit	Nu este cazul.
2. Evaluarea mecanismului de control intern managerial din perspectiva standardului nr.1 etica , integrate în vederea identificării vulnerabilităților	Nr de concluzii și recomandări în urma evaluării mecanismului de control intern managerial Nr.de măsuri implementate în urma finalizării evaluării	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare Întârzieri în elaborarea evaluării	Lipsa cooperării	Anual	Inspector Șef – Anton Lulian Virgil Grup de lucru –responsabil SNA 2021-2025	Nu este cazul
3. Consolidarea autonomiei operaționale a structurilor de control intern și audit și conștientizarea factorilor de decizie de la nivelul instituției cu privire la rolul sistemelor de control intern managerial	Nr. de angajați raportați volumului de activitate Resurse materiale alocate Nr. de recomandări formulate/ implementate	Resurse umane și financiare insuficiente	Rapoarte anuale de activitate Permanent	Permanent	Inspector Șef – Anton Lulian Virgil Grup de lucru –SCIM	Nu este cazul
4. Aplicarea de sancțiuni disciplinare cu caracter disuasiv pentru încălcarea standardelor etice și de conduită anticorupție la nivelul tuturor angajaților	Nr. de sesizări primite Nr. sesizări soluționate/în curs de soluționare Nr. și tipul de sancțiuni dispuse Nr. de decizii ale comisiei de disciplină anulate sau modificate în instanță Nr. de persoane care au săvârșit în mod repetat abateri	Caracter formal al activității comisiei de disciplină Pregătire/ informare insuficientă a personalului Practica adoptării celor mai ușoare sancțiuni/ nesancționării	Decizii ale comisiei de disciplină	Permanent	Președintele comisiei de disciplină	Nu este cazul.
5. Publicarea/ difuzarea periodică a unui raport privind sancțiunile disciplinare	Nr. raporte publicate/ difuzate	Întârzieri în publicare/difuzare	Raport publicat pe rețeaua intranet Lista difuzare	Permanent	Președintele comisiei de disciplină	Nu este cazul.
<b>Obiectiv general 4: Consolidarea integrității în domeniul de activitate al Gărzii Forestiere Focșani</b>						
<b>Obiectiv specific 4.4 – Creșterea integrității, reducerea riscurilor și a vulnerabilităților de corupție în domeniul achizițiilor publice și în domeniul de specialitate al Instituției</b>						
1. Informarea organelor de urmărire penală competente despre constatările comiterii unor infracțiuni de către personalul Gărzii Forestiere Focșani	-Nr. informări făcute; -Nr. persoane implicate; Rezultatul informărilor făcute.	-Constatarea infracțiunilor și neinformarea personalului abilitat și/sau a organelor competente.	-Documentele de control Intocmite; -Informările pe cale ierarhică ale personalului de conducere.	Permanent	Inspector Șef – Anton Lulian Virgil Grup de lucru – responsabil SNA 2021-2025	Nu e cazul
2. Prioritizarea acțiunilor de control prin creșterea ponderii acestora în zone expuse la corupție ;	-Nr. controale desfășurate; -Nr. structuri controlate; -Nr. măsuri de remediere a neajunsurilor dispuse; -Nr. măsuri de remediere a neajunsurilor implementate.	-Neîndeplinirea măsurilor dispuse; -Terghiversarea remedierii neajunsurilor constatate;	-Documentele specifice de control; -Rapoarte de evaluare; -Sancțiuni aplicate.	Permanent	Inspector Șef – Anton Lulian Virgil Grup de lucru – responsabil SNA 2021-2025	Nu e cazul

Inspector Șef

Iulian Virgil ANTON



Elaborat  
Resurse umane  
Consilier Ufa Lușă

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Ufa Lușă".