

ORDIN Nr. 767/2018 din 23 iulie 2018

privind aprobarea Procedurii de aprobare, modificare și casare a actelor de punere în valoare pentru masa lemnoasă provenită din fondul forestier național și din vegetația forestieră situată pe terenuri din afara fondului forestier național și a Procedurii privind punerea în valoare și recoltarea de masă lemnoasă din fondul forestier pentru care legea nu obligă la întocmirea amenajamentului silvic și din vegetația forestieră din afara fondului forestier național

EMITENT: MINISTERUL APELOR ȘI PĂDURILOR

PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 730 din 23 august 2018

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 143.581 din 26.06.2018 al Direcției politici și strategii în silvicultură,

în temeiul prevederilor art. 115 din Legea nr. 46/2008 - Codul silvic, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 13 alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 20/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apelor și Pădurilor, cu modificările ulterioare,

ministrul apelor și pădurilor emite următorul ordin:

ART. 1

Se aprobă Procedura de aprobare, modificare și casare a actelor de punere în valoare pentru masa lemnoasă provenită din fondul forestier național și din vegetația forestieră situată pe terenuri din afara fondului forestier național, prevăzută în anexa nr. 1.

ART. 2

Se aprobă Procedura privind punerea în valoare și recoltarea de masă lemnoasă din fondul forestier pentru care legea nu obligă la întocmirea amenajamentului silvic și din vegetația forestieră din afara fondului forestier național, prevăzută în anexa nr. 2.

ART. 3

Aprobarea, modificarea și casarea actelor de punere în valoare pentru masa lemnoasă provenită din fondul forestier național și din vegetația forestieră situată pe terenuri din afara fondului forestier național se operează în SUMAL.

ART. 4

La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă:

a) Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 1.507/2016 privind Procedura de aprobare, modificare, anulare și casare a actelor de punere în valoare pentru masa lemnoasă provenită din fondul forestier național și din vegetația forestieră situată pe terenuri din afara fondului forestier național, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 657 din 26 august 2016;

b) art. 35¹ din Instrucțiunile privind termenele, modalitățile și perioadele de colectare, scoatere și transport al materialului lemnos, aprobate prin Ordinul ministrului mediului și pădurilor nr. 1.540/2011, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 430 din 20 iunie 2011, cu modificările și completările ulterioare;

c) art. II și anexa la Ordinul ministrului apelor și pădurilor nr. 1.094/2017 pentru modificarea Metodologiei de aprobare a depășirii posibilității anuale cu volumul masei lemnoase din arborete afectate de factori biotici și/sau abiotici, aprobată prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 884/2016, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 680 din 21 august 2017.

ART. 5

Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezentul ordin.

ART. 6

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul apelor și pădurilor,
Ioan Deneș

București, 23 iulie 2018.

Nr. 767.

ANEXA 1

PROCEDURĂ

de aprobare, modificare și casare a actelor de punere în valoare pentru masa lemnoasă provenită din fondul forestier național și din vegetația forestieră situată pe terenuri din afara fondului forestier național

CAPITOLUL I

Aprobarea actelor de punere în valoare

ART. 1

(1) Aprobarea actelor de punere în valoare se face după verificarea lucrărilor de evaluare a masei lemnoase.

(2) În teren verificarea lucrărilor de evaluare a masei lemnoase se face prin sondaj, iar la birou se face pentru toate actele de punere în valoare.

(3) Verificarea în teren a lucrărilor de evaluare a masei lemnoase se efectuează de către personalul silvic desemnat, în prezența conducătorului echipei de teren care a efectuat lucrările de evaluare și a pădurarului titular al cantonului silvic, și se consemnează într-un proces-verbal de verificare, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta procedură; în cazuri obiective temeinic justificate, în care conducătorul echipei de teren care a efectuat lucrările de evaluare nu este disponibil, la verificare va participa o altă persoană desemnată de șeful de ocol silvic.

(4) Personalul silvic desemnat să efectueze verificarea lucrărilor de evaluare a masei lemnoase în teren are obligația să verifice cel puțin:

- a) amplasarea în teren și delimitarea parchetului;
- b) alegerea arborilor de extras;
- c) măsurarea/determinarea prin sondaj a elementelor dendrometrice.

(5) Personalul silvic desemnat să efectueze verificarea lucrărilor de evaluare a masei lemnoase la birou are obligația să verifice:

- a) încadrarea în prevederile amenajamentului silvic;
- b) corelația între carnetul de inventariere și actul de punere în valoare în stadiul "CULES", în privința unităților amenajistice în care s-a efectuat lucrarea;
- c) corelația între datele primare și actul de punere în valoare în stadiul "CULES", în privința numărului de arbori;
- d) corelația între înălțimile medii pe specii determinate în teren și cele utilizate la calculul actului de punere în valoare;
- e) informațiile necesare completării tuturor rubricilor din actul de punere în valoare.

(6) În funcție de constatări, personalul silvic desemnat să verifice lucrările de evaluare propune, după caz:

- a) aprobarea actului de punere în valoare;
- b) refacerea parțială a lucrărilor de evaluare;
- c) anularea inventarierii.

ART. 2

(1) Competența de aprobare a actelor de punere în valoare revine șefului ocolului silvic/șeful bazei experimentale, pentru toate categoriile de produse și toate tipurile de tăieri.

(2) Actele de punere în valoare se aprobă în scris, pe exemplarul original al acestuia în stadiul "APROBAT", listat din SUMAL.

ART. 3

În cazul fondului forestier proprietate publică a statului, aprobarea actelor de punere în valoare pentru produse principale din tăieri care promovează regenerarea naturală a arboretelor și pentru produse

accidentale suprapuse peste marcări inițiale se face potrivit competențelor aprobate de Consiliul de administrație al Regiei Naționale a Pădurilor - Romsilva, de Consiliul de administrație al Regiei Autonome "Administrația Patrimoniului Protocolului de Stat", respectiv de către Comitetul de direcție al Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare "Marin Drăcea", după caz.

ART. 4

(1) Începând cu data intrării în vigoare a prezentei proceduri, actele de punere în valoare aprobate se înregistrează în Registrul actelor de punere în valoare al ocolului silvic respectiv, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta procedură.

(2) Actele de punere în valoare aprobate până la intrarea în vigoare a acestei proceduri rămân evidențiate în registrele în care au fost înregistrate.

ART. 5

(1) Pentru actele de punere în valoare de produse accidentale, cu excepția celor aferente instalațiilor de scos apropiat, constituite în arborete afectate de factori biotici și abiotici, inclusiv cele suprapuse peste marcări inițiale, anterior aprobării potrivit competențelor prevăzute la art. 2 și 3, se instituie următoarea procedură:

a) ocolul silvic transmite structurii teritoriale de specialitate a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, printr-o notificare, actul de punere în valoare elaborat în stadiul "VERIFICAT" din SUMAL, după verificarea lucrărilor de evaluare;

b) structura teritorială de specialitate a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură verifică prin sondaj actele de punere în valoare, cel puțin cu privire la natura produsului și la amplasament, în termen de cel mult 15 zile calendaristice de la înregistrarea notificării prevăzute la lit. a);

c) pentru actele de punere în valoare verificate potrivit prevederilor de la lit. b), conducătorul structurii teritoriale a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură comunică ocolului silvic, în cadrul termenului de 15 zile calendaristice de la înregistrarea notificării, avizul favorabil pentru aprobarea actului sau dispoziția privind refacerea parțială/anularea integrală a lucrărilor, cu adoptarea măsurilor care se impun.

(2) După cel mult 20 zile calendaristice de la data înregistrării notificării, actele de punere în valoare prevăzute la alin. (1), pentru care s-a primit aviz favorabil sau pentru care nu s-a primit nicio comunicare de la structura teritorială de specialitate a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, pot fi aprobate conform competențelor stabilite prin prezenta procedură, cu excepția actelor de punere în valoare întocmite necorespunzător, pentru care structura teritorială a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură a comunicat dispoziția de refacere parțială/anulare a lucrărilor efectuate.

CAPITOLUL II

Modificarea actelor de punere în valoare aprobate

ART. 6

(1) Modificarea unui act de punere în valoare este acțiunea de corectare a acestuia, care se realizează în cazuri justificate, în conformitate cu prevederile Normelor tehnice privind evaluarea volumului de lemn destinat comercializării, aprobate prin Ordinul ministrului apelor, pădurilor și protecției mediului nr. 1.651/2000, și/sau cu prevederile Instrucțiunilor privind termenele, modalitățile și perioadele de colectare, scoatere și transport al materialului lemnos, aprobate prin Ordinul ministrului mediului și pădurilor nr. 1.540/2011, cu modificările și completările ulterioare, în vigoare.

(2) Modificarea unui act de punere în valoare se efectuează în următoarele situații:

a) corectarea actului de punere în valoare pentru produsele accidentale rezultate din doborâturi și/sau rupturi de vânt și zăpadă în masă, pe baza estimărilor mai exacte, atunci când volumul inițial a fost estimat în baza volumului mediu la hectar;

b) corectarea actului de punere în valoare prin adăugarea creșterilor anuale, dacă este cazul;

c) corectarea actului de punere în valoare prin adăugarea volumului prejudiciilor de exploatare;

d) corectarea unor erori materiale identificate după aprobare.

(3) Aprobarea actelor de punere în valoare modificate revine persoanei cu competență în aprobarea

actelor de punere în valoare potrivit prevederilor art. 2 și 3 din prezenta procedură.

(4) În vederea modificării unui act de punere în valoare înregistrat în SUMAL, administratorul aplicației este obligat ca, în termen de cel mult 48 de ore de la data solicitării ocolului silvic, transmisă prin email, să pună la dispoziția acestuia actul de punere în valoare în stadiul "CULES".

(5) Ocolul silvic solicitant are obligația să realizeze modificarea actului de punere în valoare în cel mult 5 zile lucrătoare de la data punerii la dispoziția ocolului silvic a actului de punere în valoare în stadiul "CULES".

CAPITOLUL III

Casarea actelor de punere în valoare aprobate

ART. 7

Casarea actului de punere în valoare este acțiunea de anulare a actului aprobat, în următoarele situații:

a) amânarea justificată de la tăiere, care are drept consecință calusarea sau degradarea amprentelor dispozitivelor speciale de marcat devenite ilizibile;

b) apariția unei situații necunoscute la momentul aprobării actului de punere în valoare: schimbarea regimului de proprietate, hotărâri definitive ale instanțelor de judecată, instituirea de restricții sau a unor zone de protecție/arii protejate, schimbarea soluțiilor tehnice și altele asemenea;

c) constatarea, cu ocazia verificărilor efectuate ulterior aprobării actului, a faptului că lucrările de evaluare și actul de punere în valoare au fost realizate cu încălcarea prevederilor legale.

ART. 8

(1) Aprobarea casării actelor de punere în valoare revine persoanei cu competență în aprobarea actelor de punere în valoare.

(2) Actul de punere în valoare se casează prin inscripționarea, sub semnătură, de către persoana cu competență în aprobarea actelor de punere în valoare, a cuvântului "CASAT" pe prima pagină a exemplarului original al acestuia. În Registrul actelor de punere în valoare se face mențiunea "CASAT", poziția respectivă din registru nemaiputând fi utilizată pentru înregistrarea altui act de punere în valoare.

(3) În termen de 30 de zile calendaristice de la data aprobării casării actului de punere în valoare se realizează verificarea în teren a suprafeței arboretului parcurs cu lucrări de evaluare și se execută demarcarea arborilor cu amprentele dispozitivelor de marcat rămase vizibile; verificarea și demarcarea se finalizează printr-un proces verbal de verificare și demarcare. În cazul actelor de punere în valoare întocmite fără marcarea arborilor de extras, se vor demarca arborii de delimitare a parchetelor, după caz.

(4) La dosarul actului de punere în valoare care se casează se depune obligatoriu procesul-verbal de verificare și demarcare aprobat de șeful de ocol.

CAPITOLUL IV

Dispoziții finale

ART. 9

(1) Demarcarea arborilor este operațiunea care poate fi dispusă cu ocazia verificării lucrărilor de evaluare a masei lemnoase, atât anterior, cât și după aprobarea unui act de punere în valoare, în cazul în care arborii respectivi nu trebuiau să facă obiectul marcării și inventarierii, cât și în cazul casării actelor de punere în valoare.

(2) Demarcarea arborilor se realizează prin cioplirea amprentelor dispozitivelor speciale de marcat aplicate inițial și care se mențin vizibile și aplicarea de vopsea neagră atât pe zona amprentelor respective, cât și a cioplajului cu numărul de inventariere. Cu ocazia demarcării, personalul silvic desemnat care conduce lucrarea, în prezența personalului care a efectuat lucrările inițiale de marcăre și a pădurarului titular al cantonului silvic, încheie un proces-verbal de demarcare, care se aprobă de șeful de ocol și se atașează la dosarul lucrării de evaluare/actului de punere în valoare.

(3) În toate situațiile în care anularea unor lucrări de evaluare a masei lemnoase sau casarea unor acte de punere în valoare este cauzată de vinovăția personalului silvic, șeful ocolului silvic este obligat să

dispună și să urmărească stabilirea în condițiile legii a răspunderii individuale a personalului respectiv, inclusiv din punct de vedere material.

ART. 10

Anexele nr. 1 și 2 fac parte integrantă din prezenta procedură.

ANEXA 1

la procedură

OCOLUL SILVIC

Nr. /

Proces-verbal de verificare

Încheiat astăzi

Subsemnatul,, având funcția de, în calitate de persoană desemnată cu verificarea lucrărilor de punere în valoare, în prezența:

1., în calitate de conducător al lucrărilor de teren la evaluarea masei lemnoase/.....;
2., în calitate de persoană care a efectuat lucrările de birou și de elaborare/introducere în SUMAL a actului de punere în valoare în stadiul "CULES"; și
3., în calitate de titular al cantonului silvic, am procedat la verificarea lucrărilor de evaluare a masei lemnoase din U.P. u.a., natura produselor, felul tăierii

Constatări:

A. Verificarea lucrărilor de teren

1. Amplasarea și delimitarea în teren a lucrărilor:

1.1. Sunt executate lucrările de evaluare în U.P. și u.a.-urile prevăzute de amenajament și înscrise în delegația de marcăre:

DA (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

NU, cu următoarea argumentație (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

1.2. Sunt delimitate lucrările în teren:

DA, prin delimitare cu (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

NU, cu următoarea argumentație (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

2. Alegerea arborilor de extras

Sunt aleși arbori de extras în concordanță cu scopul lucrărilor, natura tăierii și cu categoria de produse pentru care s-a emis delegația de marcăre:

DA (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

NU, cu următoarea argumentație (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

3. Măsurarea/determinarea elementelor dendrometrice

3.1. Măsurarea diametrelor

Abaterile la măsurarea diametrelor de bază se încadrează în nivelul admis de norme tehnice:

DA (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

NU, cu următoarea argumentație (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

3.2. Măsurarea înălțimilor

Diferența între înălțimea medie stabilită la evaluare și cea rezultată din verificări, pe specii, se încadrează în nivelul admis de normele tehnice:

DA (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

NU, cu următoarea argumentație (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

3.3. Estimarea clasei de calitate

Abaterea la estimarea clasei de calitate se încadrează în nivelul admis de normele tehnice:

DA (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

NU, cu următoarea argumentație (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

4. Aplicarea amprentei dispozitivului special de marcat*)

Amprenta dispozitivului special de marcat este aplicată conform Regulamentului privind forma și modul de utilizare a dispozitivelor speciale de marcat, precum și modul de marcare a arborilor sau a unor loturi de arbori:

DA (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

NU, cu următoarea argumentație (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

5. Numerotarea arborilor marcați (verificarea se face prin sondaj)*)

5.1. Numerele de inventar sunt înscrise pe arbori cu și sunt lizibile:

DA (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

NU, cu următoarea argumentație (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

5.2. Se constată necorelări în relația nr. arbore - specie - diametru, între datele din carnetul de inventariere și cele de la verificare:

DA, cu următoarea argumentație (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

NU (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

Concluzii

.....

.....

B. Verificarea lucrărilor de birou

1. Încadrarea în prevederile amenajamentului silvic

Natura tăierii și volumul de extras (intensitatea tăierii) se încadrează în prevederile amenajamentului silvic:

DA (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

NU, cu următoarea argumentație (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

a) corelația între carnetul de inventariere și actul de punere în valoare, în privința numărului de arbori pe specii;

b) corelația între elementele dendrometrice medii pe specii consemnate în fișele de calcul ale acestora și cele utilizate la calculul actului de punere în valoare;

c) informațiile necesare completării tuturor rubricilor din actul de punere în valoare.

2. Există corelație între carnetul de inventariere și actul de punere în valoare în stadiul "CULES", în privința unităților amenajistice în care s-a efectuat lucrarea:

DA (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

NU, cu următoarea argumentație (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

3. Există corelație între datele primare (carnetul de inventariere și fișele de despuiere, pe specii, categorii de diametre și clase de calitate) și actul de punere în valoare în stadiul "CULES", în privința numărului de arbori:

DA (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

NU, cu următoarea argumentație (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

4. Există corelație între înălțimile medii pe specii determinate în teren (consemnate în fișele de calcul) și cele utilizate la calculul actului de punere în valoare:

DA (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

NU, cu următoarea argumentație (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

5. Au fost introduse în aplicația de calcul actul de punere în valoare, celelalte informații referitoare la evaluare (nr. dispozitiv special de marcat cu amprență circulară și/sau pătrată, informații NTSM etc.):

DA (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

NU, cu următoarea argumentație (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

Concluzii

.....
.....

În urma verificării lucrărilor de evaluare a masei lemnoase

SE PROPUNE:

1. Aprobarea actului de punere în valoare (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

2. Refacerea parțială a lucrărilor constând în

..... (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

3. Anularea lucrărilor de inventariere (semnătura persoanei desemnate cu verificarea lucrărilor)

Participanți la verificarea lucrărilor de evaluare:

1. nume, prenume, funcția și semnătura

2. nume, prenume, funcția și semnătura

3. titular canton (nume, prenume și semnătura)

*) Completarea este facultativă.

ANEXA 2

la procedură

OCOLUL SILVIC

Registrul actelor de punere în valoare

A. Fond forestier

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A - Natura produsului;

B - Anul exploatarei (mc);

C - Titular autorizație de exploatare;

D - Autorizație exploatare SUMAL;

E - PV reprimire parchet SUMAL;

F - Observații**);

G - Data înregistrării;

H - nr.;

I - data.

Partida (APV)			U.P.	u.a.		Felul	A	Volum	Anul de	B	C	D		E		F
			(nr.)			tăierii		brut	producție							
Nr.	G	Nr.	H		Sup.	*		(mc)				H	I	H	I	
crt.		SUMAL			(ha)											
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

B. Vegetație din afara fondului forestier

Semnificația coloanelor din tabelul de mai jos este următoarea:

A - Titular autorizație de exploatare;

B - Observații**);

C - Data înregistrării.

Partida (APV)			UAT	Nr.	Volum	Anul	A	Autorizație		PV		B
				contract	brut	exploatării		exploatare		reprimire		
Nr.	C	Nr.		prestări	(mc)	(mc)		SUMAL		parchet		
crt.		SUMAL		servicii						SUMAL		
								nr.	data	nr.	data	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

*) Tipul tăierii se va consemna prin acronimele:

- Principale: G, Cv, P, Pm, Sm, S, B, R, C, Cz, Cs, Cg și felul tăierii sau cuponul în rând, cu cifre romane (I, II, III ... X);

- Lucrări speciale de conservare: Lc;

- Secundare: secundare curățiri - SC, secundare rărituri - SR;

- Igienă: Ig;

- Accidentale: Acc I sau Acc II;

- Extraordinare: Ex.

***) Modificare/Casare.

ANEXA 2

PROCEDURĂ

privind punerea în valoare și recoltarea de masă lemnoasă din fondul forestier pentru care legea nu obligă la întocmirea amenajamentului silvic și din vegetația forestieră din afara fondului forestier național

ART. 1

Prezenta procedură se aplică pentru:

a) proprietățile de fond forestier cu suprafața de maximum 10 ha, pentru care legea nu obligă la întocmirea amenajamentului silvic și pentru care proprietarul/succesorul în drepturi/orice persoană care are calitatea de a beneficia de uzufruct, dovedită cu documente potrivit Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare, denumiți în continuare proprietari, poate recolta un volum de

masă lemnoasă de maximum 5 mc/an/ha, în funcție de caracteristicile structurale ale arboretelor, dar nu mai mult de 20 mc/an/proprietate;

b) vegetația forestieră din afara fondului forestier, din care proprietarii/deținătorii legali, denumiți în continuare proprietari, recoltează un volum de maximum 20 mc/an.

ART. 2

Pentru punerea în valoare și recoltarea de masă lemnoasă în condițiile prevăzute de prezenta procedură sunt obligatorii următoarele condiții prealabile:

a) existența unui contract de administrare/servicii silvice în vigoare, încheiat cu un ocol silvic pe o perioadă de minimum 10 ani, și existența limitelor proprietății, conform actelor de proprietate, în cazul proprietăților de fond forestier de maximum 10 ha;

b) existența unui contract de prestații silvice încheiat cu ocolul silvic nominalizat, aplicabil pe toată perioada necesară pentru punerea în valoare, recoltarea și transportul masei lemnoase, precum și evidențierea de către proprietar în teren a limitelor proprietății, conform actelor de proprietate, în cazul vegetației forestiere din afara fondului forestier național.

ART. 3

(1) Proprietarii/Împuterniciții legali ai acestora, care îndeplinesc condițiile prealabile prevăzute la art. 2, depun cereri la ocolul silvic, pentru punerea în valoare a masei lemnoase în proprietățile lor, conform prevederilor legale. Persoanele care au calitatea de împuterniciți legali ai proprietarilor fac dovada calității lor cu un înscris olograf eliberat și semnat de proprietar.

(2) Cererile prevăzute la alin. (1), al căror model este prevăzut în anexa nr. 1 la prezenta procedură, pot fi comunicate ocolului silvic prin orice modalitate, poștă, fax, e-mail. În cazul în care, din motive obiective, nu se utilizează acest model, cererile trebuie să conțină cel puțin următoarele: datele de identificare și de contact ale solicitantului, calitatea acestuia - proprietar, împuternicit legal, numărul de înregistrare la ocolul silvic a contractului de administrare/servicii silvice și asumarea de către solicitant a obligației de a fi prezent în teren la inventarierea și marcarea arborilor.

ART. 4

(1) Ocolul silvic analizează cererile primite și stabilește programul de punere în valoare și persoanele responsabile.

(2) Șeful ocolului silvic emite delegațiile de marcarea și consemnează la rubrica privind felul tăierii și natura produsului: "tăieri în fond forestier neamenajat, cu suprafața de maximum 10 ha/tăieri în vegetația forestieră din afara fondului forestier", iar la rubrica privind locația: "cantonul silvic nr. ...".

(3) În raportul de activitate privind folosirea dispozitivului special de marcat se consemnează arborii inventariați și marcați pentru recoltare, pe fiecare proprietate în parte.

ART. 5

Inventarierea și marcarea arborilor de extras se fac pe fiecare proprietate în parte, în prezența obligatorie a proprietarului/împuternicitului legal al acestuia, ocazie cu care se întocmește și se semnează procesul-verbal al cărui model este prevăzut în anexa nr. 2 la prezenta procedură. Procesele-verbale se păstrează la dosarul partizii și constituie documentele de bază pentru calculul volumului arborilor inventariați și marcați, precum și pentru emiterea documentelor de însoțire a materialelor lemnoase recoltate.

ART. 6

Volumul arborilor inventariați și marcați se calculează pentru fiecare proprietate în parte, utilizând tabelele de cubaj pe specii prevăzute în anexa nr. 13 la Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 1.323/2015 privind aprobarea metodelor dendrometrice pentru evaluarea volumului de lemn destinat valorificării și valorile necesare calculului volumului de lemn destinat valorificării. Dacă numărul arborilor care constituie actul de punere în valoare pentru fiecare proprietar este mai mic de 25, pentru calculul volumului se măsoară diametrul și înălțimea tuturor arborilor.

ART. 7

(1) Actele de punere în valoare se pot întocmi pentru un proprietar sau pentru mai mulți proprietari, prin cumularea volumelor calculate potrivit prevederilor art. 6, și se introduc în SUMAL. În actul de punere în valoare a masei lemnoase, la rubrica "denumire apv" se va consemna: "tăieri în f.f. neamenajat

de maximum 10 ha/tăieri în vegetația din afara f. f.", "cantonul silvic", iar la natura tăierii: "tăieri de conservare sau tăieri de produse accidentale, după caz/tăieri în vegetația din afara f. f."

(2) Pentru actele de punere în valoare constituite conform prezentei proceduri nu este obligatorie amplasarea panoului cu elementele de identificare a parchetului prevăzut în anexa nr. 9 la Instrucțiunile privind termenele, modalitățile și perioadele de colectare, scoatere și transport al materialului lemnos, aprobate prin Ordinul ministrului mediului și pădurilor nr. 1.540/2011, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 8

(1) Actele de punere în valoare constituite conform prevederilor art. 7 alin. (1) se generează în SUMAL după parcurgerea următoarelor etape:

a) crearea de parteneri persoane fizice, denumiți generic "grupul de proprietari de fond forestier de maximum 10 ha din cantonul silvic nr."/"grupul de proprietari de vegetație forestieră din afara fondului forestier, cantonul silvic", prin introducerea listei tuturor proprietarilor de pe raza cantonului, denumită în continuare listă;

b) înscrierea în listă a grupului de proprietari de fond forestier de maximum 10 ha din cantonul silvic nr. cu următoarele date: numărul unității amenajistice din procesul-verbal de punere în posesie sau din ultimul amenajament silvic întocmit pentru proprietate, după caz, și numărul de ordine, numele și prenumele, suprafața proprietății forestiere și volumul de masă lemnoasă pus în valoare;

c) înscrierea în listă a grupului de proprietari de vegetație forestieră din afara fondului forestier, cantonul silvic, cu următoarele date: date de identificare cadastrală și numărul de ordine, numele și prenumele, suprafața și volumul de masă lemnoasă pus în valoare.

(2) În SUMAL, în câmpul "CNP" se vor introduce:

a) codul format din cifra 1, pentru situația în care administrarea/serviciile silvice este/sunt asigurată/asigurate de ocoale silvice de stat sau codul format din cifra 2, pentru situația în care administrarea/serviciile silvice este asigurată/sunt asigurate de către ocoalele silvice de regim;

b) codul format din 2 cifre pentru indicativul județului;

c) codul format din 2 cifre pentru indicativul ocolului silvic în cadrul fiecărui județ;

d) data introducerii partenerului, formată din 8 cifre: ziua, luna, anul.

(3) Se creează fișa de proprietate pentru "grupul de proprietari de fond forestier de maximum 10 ha din cantonul silvic nr.", unde la "numărul UP" se trece numărul unității de producție din ultimul amenajament întocmit, iar la "denumirea UP" se trece denumirea cantonului silvic. La rubrica "ua" se trece numărul unității amenajistice din procesul-verbal de punere în posesie sau din ultimul amenajament silvic întocmit pentru proprietate, după caz, și numărul de ordine al proprietarului din lista prevăzută la lit. a).

(4) Se creează fișa de proprietate pentru "grupul de proprietari de vegetație forestieră din afara fondului forestier, cantonul silvic", unde la "numărul UP" se trece cifra "0", iar la "denumirea UP" se trece denumirea cantonului silvic. La rubrica "ua" se înscriu datele de identificare cadastrală și numărul de ordine din listă.

(5) În cazul întocmirii unui act de punere în valoare pentru mai mulți proprietari conform prevederilor art. 7 alin. (1), în listă se evidențiază volumele de masă lemnoasă, individualizate pentru fiecare proprietar în parte, potrivit alin. (3) și (4).

ART. 9

În termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la aprobarea actelor de punere în valoare în SUMAL, șeful ocolului silvic emite autorizațiile de exploatare pentru partizile respective. Înregistrarea în SUMAL a autorizațiilor de exploatare se face de persoanele desemnate de șeful ocolului silvic. În aceste autorizații, la rubrica privind titularul autorizației se va consemna "grupul de proprietari din cantonul silvic nr."/"grupul de proprietari de vegetație forestieră din afara fondului forestier, cantonul silvic" Durata maximă de exploatare a masei lemnoase dintr-o partidă va fi de 180 de zile. În cazul proprietăților de fond forestier cu suprafața de maximum 10 ha, acest termen nu va depăși data de 31 decembrie a anului în care se emite autorizația de exploatare.

ART. 10

(1) Controalele privind respectarea regulilor silvice de exploatare în fondul forestier pentru care legea nu obligă la întocmirea amenajamentului silvic se efectuează cu ocazia controalelor de fond/parțiale în cantoanele silvice respective.

(2) Vegetația forestieră de pe terenurile din afara fondului forestier se supune doar normelor tehnice silvice privind evaluarea masei lemnoase și reglementărilor privind circulația materialului lemnos, controalele de exploatare nefiind obligatorii.

ART. 11

Avizele de însoțire a materialelor lemnoase se emit din raza cantonului silvic de către pădurarul titular al cantonului silvic, cu respectarea prevederilor actelor de punere în valoare și a proceselor-verbale încheiate cu fiecare proprietar/împuternicit legal al acestuia, conform prevederilor art. 5 din prezenta procedură.

ART. 12

Ocoalele silvice pot stabili programe săptămânale, respectiv "zile de pădure", pe unități administrativ-teritoriale, în care se efectuează lucrările de punere în valoare și în care se eliberează documentele de însoțire a materialelor lemnoase. Aceste programe se comunică unităților administrativ-teritoriale și se afișează la sediile primăriilor și ale ocoalelor silvice, pentru a fi aduse la cunoștința proprietarilor.

ART. 13

(1) Pentru proprietățile de fond forestier în suprafață de maximum 10 ha și pentru vegetația forestieră din afara fondului forestier, în cazul în care volumele de masă lemnoasă care urmează a fi recoltate sunt mai mari de 20 mc/an, se întocmesc acte de punere în valoare distincte, pentru fiecare proprietar, conform reglementărilor legale.

(2) Refuzul nejustificat al ocolului silvic de a realiza marcări în proprietățile de fond forestier în suprafață de maximum 10 ha și în vegetația forestieră din afara fondului forestier se consideră neasigurarea necesarului de lemn pentru populație.

ART. 14

Anexele nr. 1 și 2 fac parte din prezenta procedură.

ANEXA 1

la procedură

Comuna/Orașul	*)	Ocolul Silvic
Certificăm că solicitantul deține în		Nr. /
proprietate/coproprietate terenul în		
suprafață de	ha.	
Tarlaua		
Parcela cadastrală		
Categoria de folosință		

(funcția, numele și prenumele, semnătura și ștampila)

NOTĂ

Domnule șef de ocol,

Subsemnatul(a), domiciliat(ă) în localitatea,
str. nr., bl., sc., ap., județul, telefon,
posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria nr., CNP, în calitate de
..... al/a terenului fond forestier/terenului cu vegetație forestieră din afara fondului forestier în
suprafață de ha, situat în unitatea administrativ-teritorială, pentru care
este încheiat Contractul de administrare/prestație silvică nr. din cu Ocolul Silvic
....., vă rog să dispuneți inventarierea și marcarea arborilor pe care am dreptul să îi

recoltez de pe acest teren, conform prevederilor legale.

Declar pe propria răspundere că pe terenul sus-menționat sunt singurul proprietar/coproprietar împreună cu următoarele persoane Mă oblig ca, personal sau prin împuternicitul legal pe care îl voi desemna în scris, să particip la inventariere și marcarea, să indic pe propria răspundere limitele terenului proprietatea/coproprietate mea și să iau în primire arborii marcați.

Data

Semnătura

*) Certificarea autorității locale competente este necesară numai pentru vegetația forestieră din afara fondului forestier.

ANEXA 2
la procedură

Ocolul Silvic
Nr. /

PROCES-VERBAL Încheiat astăzi

Subsemnații: inginer/tehnician și pădurar, delegați ai Ocolului Silvic, în baza Delegației de marcarea nr. din, și domnul/doamna, CNP, în calitate de proprietar/coproprietar/împuternicit legal al proprietarului terenului fond forestier/terenului cu vegetație forestieră din afara fondului forestier în suprafață de ha situat în unitatea administrativ-teritorială, pentru care este încheiat Contractul de administrare/servicii silvice nr. din cu Ocolul Silvic, am procedat la inventarierea și marcarea unui număr de arbori destinați exploataării, conform fișei de inventariere anexate și care face parte integrantă din prezentul proces-verbal.

Arborii au fost marcați cu dispozitivul special de marcat cu amprenta circulară având indicativul, aplicându-se vopsea de culoare, și au fost luați în primire de subsemnatul,, în vederea exploataării conform prevederilor legale.

Subsemnatul,, declar pe propria răspundere că am condus personalul silvic delegat pentru punere în valoare de masă lemnoasă pe proprietatea/coproprietate mea și am indicat limitele proprietății/coproprietății, am participat la inventarierea și marcarea arborilor, am luat în primire arborii marcați în vederea recoltării și mă oblig să respect următoarele:

- să efectuez lucrările de exploatare numai după emiterea autorizației de exploatare de către ocolul silvic;
- să nu transport materialul lemnos de la locul de recoltare decât pe baza documentelor de însoțire pe care le voi solicita și vor fi eliberate de pădurarul titular al cantonului silvic;
- să respect regulile silvice de exploatare a masei lemnoase, care mi-au fost aduse la cunoștință și care mi-au fost înmânate sub semnătură cu ocazia încheierii prezentului proces-verbal;
- să nu produc prejudicii altor deținători de terenuri cu ocazia lucrărilor de exploatare, răspunzând de acest aspect în condițiile legislației în vigoare.

Începând cu data încheierii prezentului proces-verbal, răspunderea exclusivă privind respectarea reglementărilor legale privind securitatea și sănătatea muncii, precum și a celor privind prevenirea și stingerea incendiilor, în lucrările de exploatare forestiere, aparțin, în calitate de proprietar/coproprietar.

Drept care am încheiat prezentul proces-verbal în două exemplare, dintre care unul la delegații Ocolului Silvic, iar celălalt la, în calitate de proprietar/împuternicit legal al proprietarului.

Am predat.
 Delegații ocolului silvic
 Inginer/Tehnician
 Pădurar

Am primit.
 Proprietar/Coproprietar/
 Împuternicitul legal al proprietarului

ANEXĂ

la procesul-verbal înregistrat la Ocolul Silvic cu nr. /

Formular autocopiant
 Delegații ocolului silvic
 Inginer/Tehnician
 Pădurar

Proprietar/Împuternicit legal
 al proprietarului,

FIȘĂ DE INVENTAR

a arborilor inventariați și marcați conform procesului-verbal înregistrat la Ocolul Silvic cu nr. /

N r.	Specia	Diametrul - cm -	Înălțime - m -	Clasa de calitate	N r.	Specia	Diametrul - cm -	Înălțime - m -	Clasa de calitate
1					31				
2					32				
3					33				
4					34				
5					35				
6					36				
7					37				
8					38				
9					39				
10					40				
11					41				
12					42				
13					43				
14					44				
15					45				
16					46				
17					47				
18					48				

19				49				
20				50				
21				51				
22				52				
23				53				
24				54				
25				55				
26				56				
27				57				
28				58				
29				59				
30				60				

Am predat.
 Delegații ocolului silvic
 Inginer/Tehnician
 Pădurar

Am primit.
 Proprietar/Împuternicit legal
 al proprietarului,

Situația arborilor inventariați și marcați conform procesului-verbal poate fi prezentată potrivit anexei la procesul-verbal sau în format electronic.
