

<p>Ministerul Apelor și Pădurilor</p> <p>GARDA FORESTIERĂ FOCȘANI</p> <p>Compartiment Resurse Umane, Comunicare și Relații cu Mass- media</p>	<p>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE</p> <p>COD PROCEDURA PO- 56</p>	<p>Editia 1</p> <p>Revizia 0</p> <p>29.03.2018</p>
---	--	--

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND
PROTECȚIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE
COD PROCEDURA PO- 56

Ministerul Apelor și Pădurilor GARDA FORESTIERĂ FOCȘANI Compartiment Resurse Umane, Comunicare și Relații cu Mass- media	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE COD PROCEDURA PO- 56	Editia 1 Revizia 0 29.03.2018
---	---	--

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției procedurii

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1.	2.	3.	4.	5.
1.1	Elaborat	Uta Lusa	Consilier	29.03.2018	
1.2.	Verificat	Manea Georgeta	Șef serviciu financiar – contabil		
1.3	Aprobat	Cherciu Ionica	Inspector Șef		

2. Situația edițiilor și reviziilor în cadrul procedurii

	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea revizuirii	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1.	2.	3.	4.
2.1	Ediția I	-	-	-
2.2	Revizia 1	-	-	-

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii

	Scopul difuzării	Exempl nr.	Compartiment	Funcția	Nume prenume	Data primirii
	1	2	3	4	5	6
3.1.	Aplicare	1	C.R.U	Consilier	Uța Lușa	
3.2	Aplicare	1	Conducerea instituției		Pentru tot personalul	
3.3	Evidență	1	C.R.U	Consilier	Uța Lușa	
3.3	Arhivare	1	C.R.U	Consilier	Uța Lusa	

<p>Ministerul Apelor și Pădurilor</p> <p>GARDA FORESTIERĂ FOCȘANI</p> <p>Compartiment Resurse Umane, Comunicare și Relații cu Mass- media</p>	<p>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE COD PROCEDURA PO- 56</p>	<p>Ediția 1 Revizia 0 29.03.2018</p>
--	--	--

4. SCOPUL PROCEDURII FORMALIZATE

Prezenta procedură reglementează modul de protejare a personalului din cadrul Gărzii Forestiere Focșani, care semnaleză încălcări ale legii.

5. DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII

Procedura se aplică întregului personal angajat al Gărzii Forestiere Focșani, indiferent de direcție/serviciu / birou sau compartiment sau de formă de angajare.

Lista beneficiarilor de rezultate ale activității cuprinde; toate direcțiile/serviciul/ birourile și compartimentele implicate în procesul activității.

Procedurile sunt elemente utilizate în cadrul sistemului de control intern managerial și trebuie comunicate tuturor angajaților; ele reprezintă pașii care trebuie urmăriți (algoritmul) pentru realizarea sarcinilor, exercitarea competențelor și angajarea responsabilităților.

6. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ APLICABILE ACTIVITĂȚII PROCEDURATE

Legislație primară

- Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinului secretarului general al Guvernului nr.400/2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 571 din 14 decembrie 2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnaleză încălcări ale legii;
- Legea nr.144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate;
- Legea nr.78 din 8 mai 2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție;
- H.G. nr. 1344 /2007 privind organizarea și funcționarea comisiilor de disciplină și a comisiilor paritare din cadrul autorităților și instituțiilor publice;

<p>Ministerul Apelor și Pădurilor GARDA FORESTIERĂ FOCȘANI Compartiment Resurse Umane, Comunicare și Relații cu Mass- media</p>	<p align="center">PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE COD PROCEDURA PO- 56</p>	<p>Ediția 1 Revizia 0 29.03.2018</p>
--	---	--

7. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI ALE TERMENILOR UTILIZAȚI ÎN PROCEDURA FORMALIZATĂ

7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedura operațională	Prezentarea formalizată, în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării activității, cu privire la aspectul procesual.
2.	Ediție a unei proceduri operaționale	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri operaționale, aprobată și difuzată.
3.	Revizia în cadrul unei ediții	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii operaționale, acțiuni care au fost aprobate și difuzate.
4.	Avertizare de integritate	Avertizarea de integritate reprezintă semnalarea unor fapte de încălcare a legii de către persoanele prevăzute de lege, ca fiind abateri disciplinare, contravenții sau infracțiuni.
5.	Avertizor	avertizor înseamnă persoana care face o sesizare și care este încadrată în una dintre autoritățile publice, instituțiile publice sau în celelalte unități prevăzute la art. 2 din Legea nr.571/2004;

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	E	Elaborare
2.	A	Aprobare
3.	Ah	Arhivare
4.	Ap	Aplicare
5.	Av	Avizare
6.	Az	Analiză
7.	M.A.P	Ministerul Apelor și Pădurilor
8.	ANI	Agenția Națională de Integritate
9.	G.F.F.	Garda Forestieră Focșani
10	ANFP	Agenția Națională a Funcționarilor Publici
11	ROI	Regulament de ordine internă
12	I.S.	Inspector Șef

13	S	Semnare
14	C	Contrasemnare
15.	C.R.U	Compartimentul Resurse Umane, Comunicare și Relații cu mass-media
16.	P.O.	Procedura operațională
17.	V	Verificare
18.	T	Transmitere
19.	In	Informare
20.	I	Înregistrare
21	Av	Averizor

8. DESCRIEREA PROCEDURII FORMALIZATE

8.1 Generalități:

Legea nr. 571 din 14 decembrie 2004 reglementează unele măsuri privind protecția persoanelor care au reclamat ori au sesizat încălcări ale legii în cadrul autorităților publice, instituțiilor publice și al altor unități, săvârșite de către persoane cu funcții de conducere sau de execuție din autoritățile, instituțiile publice și din celelalte unități bugetare prevăzute la art.2 din lege.

Cui se adresează Legea nr. 571/2004 ?

- administrației publice centrale,
- administrației publice locale,
- aparatului Parlamentului,
- aparatului de lucru al Administrației Prezidențiale,
- aparatului de lucru al Guvernului,
- autorităților administrative autonome,
- **instituțiilor publice**
- companiilor naționale, regiilor autonome de interes național și local,
- precum și societăților naționale cu capital de stat.

Noțiuni ale legii :

- **avertizare în interes public** înseamnă sesizarea **făcută cu bună-credință** cu privire la orice faptă care presupune o încălcare a legii, a **deontologiei profesionale** sau a **principiilor bunei administrări, eficienței, eficacității, economicității și transparenței;**
- **avertizor** înseamnă persoana care face o sesizare și care este încadrată în una din autoritățile publice, instituțiile publice sau celelalte unități prevăzute de lege;
- **comisie de disciplină** înseamnă orice organ însărcinat cu atribuții de cercetare disciplinară, prevăzut de lege sau de regulamentele de organizare și funcționare a autorităților publice sau instituțiilor publice

8.2 Principiile care guvernează protecția avertizării în interes public :

- a) **principiul legalității**, conform căruia autoritățile publice, instituțiile publice și celelalte unități prevăzute la art.2 au obligația de a respecta drepturile și libertățile cetățenilor, normele procedurale, libera concurență și tratamentul egal acordat beneficiarilor serviciilor publice, potrivit legii;
- b) **principiul supremației interesului public**, conform căruia, în înțelesul prezentei legi, ordinea de drept, integritatea, imparțialitatea și eficiența autorităților publice și instituțiilor publice, precum și a celorlalte unități prevăzute la art.2 sunt ocrotite și promovate de lege;

<p style="text-align: center;">Ministerul Apelor și Pădurilor</p> <p style="text-align: center;">GARDA FORESTIERĂ FOCȘANI</p> <p>Compartiment Resurse Umane, Comunicare și Relații cu Mass- media</p>	<p style="text-align: center;">PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE</p> <p style="text-align: center;">COD PROCEDURA PO- 56</p>	<p>Editia 1</p> <p>Revizia 0</p> <p>29.03.2018</p>
--	--	---

c) **principiul responsabilității**, conform căruia orice persoană care semnalează încălcări ale legii este dator să susțină reclamația cu date sau indicii privind fapta săvârșită;

d) **principiul nesancționării abuzive**, conform căruia nu pot fi sancționate persoanele care reclamă ori sesizează încălcări ale legii, direct sau indirect, prin aplicarea unei sancțiuni inechitabile și mai severe pentru alte abateri disciplinare. În cazul avertizării în interes public, nu sunt aplicabile normele deontologice sau profesionale de natură să împiedice avertizarea în interes public;

e) **principiul bunei administrări**, conform căruia autoritățile publice, instituțiile publice și celelalte unități prevăzute la art.2 sunt dator să își desfășoare activitatea în realizarea interesului general, cu un grad ridicat de profesionalism, în condiții de eficiență, eficacitate și economicitate a folosirii resurselor;

f) **principiul bunei conduite**, conform căruia este ocrotit și încurajat actul de avertizare în interes public cu privire la aspectele de integritate publică și bună administrare, cu scopul de a spori capacitatea administrativă și prestigiul autorităților publice, instituțiilor publice și al celorlalte unități prevăzute la art.2;

g) **principiul echilibrului**, conform căruia nici o persoană nu se poate prevala de prevederile prezentei legi pentru a diminua sancțiunea administrativă sau disciplinară pentru o faptă a sa mai gravă;

h) **principiul bunei-credințe**, conform căruia este ocrotită persoana încadrată într-o autoritate publică, instituție publică sau în altă unitate bugetară dintre cele prevăzute la art.2, care a făcut o sesizare, convinsă fiind de realitatea stării de fapt sau că fapta constituie o încălcare a legii.

Principii de bază

- **principiul echilibrului, conform căruia nicio persoană nu se poate prevala de prevederile prezentei legi pentru a diminua sancțiunea administrativă sau disciplinară pentru o faptă a sa mai gravă;**
- **principiul bunei credințe, conform căruia este ocrotită persoana încadrată într-o autoritate publică, care a făcut o sesizare, convinsă fiind de realitatea stării de fapt sau că fapta constituie o încălcare a legii**

Fapte ce pot face obiectul unei avertizări

1. infracțiuni de corupție, infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție, infracțiuni în legătură directă cu infracțiunile de corupție, infracțiunile de fals și infracțiunile de serviciu sau în legătură cu serviciul;
2. infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Comunităților Europene;
3. practici sau tratamente preferențiale ori discriminatorii în exercitarea atribuțiilor unităților prevăzute la art.2
4. încălcarea prevederilor privind incompatibilitățile și conflictele de interese;
5. folosirea abuzivă a resurselor materiale sau umane;
6. partizanatul politic în exercitarea prerogativelor postului, cu excepția persoanelor alese sau numite politic;

<p>Ministerul Apelor și Pădurilor</p> <p>GARDA FORESTIERĂ</p> <p>FOCȘANI</p> <p>Compartiment Resurse Umane, Comunicare și Relații cu Mass- media</p>	<p>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND</p> <p>PROTECȚIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE</p> <p>COD PROCEDURA PO- 56</p>	<p>Ediția 1</p> <p>Revizia 0</p> <p>29.03.2018</p>
--	--	--

7. încălcări ale legii în privința accesului la informații și a transparenței decizionale;
8. încălcarea prevederilor legale privind achizițiile publice și finanțările nerambursabile;
9. incompetență sau neglijență în serviciu;
10. evaluări neobiective ale personalului în procesul de recrutare, selectare, promovare, retrogradare și eliberare din funcție;
11. încălcări ale procedurilor administrative sau stabilirea unor proceduri interne cu nerespectarea legii;
12. emiterea de acte administrative sau de altă natură care servesc interese de grup sau clientelare;
13. administrarea defectuoasă sau frauduloasă a patrimoniului public și privat al autorităților publice, instituțiilor publice și al celorlalte unități prevăzute la art.2;
14. încălcarea altor dispoziții legale, care impun respectarea principiului bunei administrări și cel al ocrotirii interesului public.

Potrivit prevederilor art.6 din Legea nr. 571/2004, „Sesizarea privind încălcarea legii sau a normelor deontologice și profesionale, conform art.4 lit. h), poate fi făcută, alternativ sau cumulativ:

- a) șefului ierarhic al persoanei care a încălcat prevederile legale, potrivit art.5;
- b) conducătorului autorității publice, instituției publice sau al unității bugetare din care face parte persoana care a încălcat prevederile legale, potrivit art.5, sau în care se semnalează practica ilegală, chiar dacă nu se poate identifica exact făptuitorul;
- c) comisiilor de disciplină sau altor organisme similare din cadrul autorității publice, instituției publice sau al unității prevăzute la art.2, din care face parte persoana care a încălcat legea, conform art.5;
- d) organelor judiciare;
- e) organelor însărcinate cu constatarea și cercetarea conflictelor de interese și a incompatibilităților;
- f) comisiilor parlamentare;
- g) mass-media;
- h) organizațiilor profesionale, sindicale sau patronale;
- i) organizațiilor neguvernamentale.

Art.7 din Legea nr. 571/2004 stabilește că „în fața comisiei de disciplină sau a altor organe similare, avertizorii beneficiază de protecție după cum urmează:

- a) avertizorii în interes public beneficiază de prezumția de bună-credință, în condițiile art.4 lit. h), până la proba contrară;
- b) la cererea avertizorului cercetat disciplinar ca urmare a unui act de avertizare, comisiile de disciplină sau alte organisme similare din cadrul autorităților publice, instituțiilor publice sau al altor unități prevăzute la art.2 au obligația de a invita presa și un reprezentant al sindicatului sau al asociației profesionale. Anunțul se face prin comunicat pe pagina de Internet a autorității publice, instituției publice sau a unității bugetare, cu cel puțin 3 zile lucrătoare înaintea ședinței, sub sancțiunea nulității raportului și a sancțiunii disciplinare aplicate.

<p>Ministerul Apelor și Pădurilor GARDA FORESTIERĂ FOCȘANI Compartiment Resurse Umane, Comunicare și Relații cu Mass- media</p>	<p>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE COD PROCEDURA PO- 56</p>	<p>Ediția 1 Revizia 0 29.03.2018</p>
--	--	--

În situația în care cel reclamat prin avertizarea în interes public este șef ierarhic, direct sau indirect, ori are atribuții de control, inspecție și evaluare a avertizorului, comisia de disciplină va asigura protecția avertizorului, ascunzându-i identitatea.

Potrivit art.8 din lege, în cazul avertizărilor în interes public, prevăzute la art.5 lit.a) și b), respectiv infracțiuni de corupție, infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție, infracțiuni în legătură directă cu infracțiunile de corupție, infracțiunile de fals și infracțiunile de serviciu sau în legătură cu serviciul și infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Comunităților Europene, se vor aplica din oficiu prevederile art.12 alin.(2) lit.a) din Legea nr. 682/2002 privind protecția martorilor, respectiv “protecția datelor de identitate a martorului protejat”.

În situația sancționării disciplinare sau administrative a unui avertizor de integritate, art.9 din lege prevede următoarele măsuri de protecție a acestuia:

“(1) **În litigiile de muncă sau în cele privitoare la raporturile de serviciu, instanța poate dispune anularea sancțiunii disciplinare sau administrative aplicate unui avertizor, dacă sancțiunea a fost aplicată ca urmare a unei avertizări în interes public, făcută cu bună-credință.**

(2) **Instanța verifică proporționalitatea sancțiunii aplicate avertizorului pentru o abatere disciplinară, prin compararea cu practica sancționării sau cu alte cazuri similare din cadrul aceleiași autorități publice, instituții publice sau unități bugetare, pentru a înlătura posibilitatea sancționării ulterioare și indirecte a actelor de avertizare în interes public, protejate prin prezenta lege.”**

Legea nr. 571/2004, în privința protecției avertizorilor în interes public, se completează cu dispozițiile Codului muncii. Legea nr. 571/2004 are prioritate față de legislația muncii ca normă specială derogatorie de la regimul disciplinar.

Potrivit art.1 alin.1 din Legea nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, activitatea de verificare a conflictelor de interese și a incompatibilităților se efectuează de către Agenția Națională de Integritate și este supusă controlului judecătoresc.

Având în vedere prevederile de mai sus, pentru protecția personalului din cadrul Gărzii Forestiere Focșani care semnalează încălcări ale legii, la nivelul instituției publice vor fi puse în aplicare următoarele măsuri:

Orice persoană încadrată la Garda Forestieră Focșani , pe durată determinată/nedeterminată, poate sesiza orice fapte ce constituie abateri disciplinare, contravenții sau infracțiuni. Sesizarea va fi adresată, în funcție de opțiunea avertizorului, alternativ sau cumulativ, **șefului ierarhic al persoanei care a încălcat prevederile legale, conducătorului instituției, comisiei de disciplină, organizației sindicale, sau celorlalte instituții prevăzute la art.6 din Legea nr. 571/2004.**

<p>Ministerul Apelor și Pădurilor</p> <p>GARDA FORESTIERĂ FOCȘANI</p> <p>Compartiment Resurse Umane, Comunicare și Relații cu Mass- media</p>	<p>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE</p> <p>COD PROCEDURA PO- 56</p>	<p>Ediția 1</p> <p>Revizia 0</p> <p>29.03.2018</p>
--	--	--

Sesizarea trebuie să cuprindă numele, prenumele, domiciliul și funcția deținută de persoana care a formulat sesizarea, numele, prenumele persoanei angajate în cadrul Gărzii Forestiere Focșani a cărei faptă este sesizată, descrierea faptei care constituie obiectul sesizării, arătarea dovezilor pe care se sprijină sesizarea, data și semnătura. Sesizarea se formulează în scris și este însoțită, atunci când este posibil, de înscrisurile care o susțin. Sesizarea se poate face în termen de cel mult 15 zile lucrătoare de la data luării la cunoștință de către avertizor, dar nu mai târziu de două luni de la data săvârșirii faptei care constituie abatere disciplinară.

Sesizarea se va înmâna direct consilierului de etică desemnat prin Decizia Inspectorului Șef, care o va înregistra într-un registru de evidență a avertizărilor de integritate și, respectiv, o va comunica celui cărui i-a fost adresată. Sesizarea se va depune la consilierul de etică în două exemplare, din care un exemplar i se returnează avertizorului de integritate, cu numărul de înregistrare pe care consilierul de etică l-a dat din registrul de evidență.

Șeful ierarhic al persoanei care a încălcat prevederile legale, conducătorul instituției sau organizația sindicală, cărora le-a fost adresată avertizarea vor înainta de îndată sesizarea spre analiză Comisiei de disciplină și vor avea obligația de a nu divulga identitatea avertizorului și de a păstra confidențialitatea celor declarate de acesta. În acest sens, fișa postului membrilor Comisiei de disciplină va fi completată cu obligația păstrării confidențialității datelor și a secretului privind identitatea avertizorului de integritate.

În cazul în care, pentru dovedirea faptei ce face obiectul avertizării de integritate, se impune audierea în calitate de martor a altor persoane angajate în Garda Forestieră Focșani, acestea vor fi convocate de comisia de disciplină, protejându-li-se identitatea și confidențialitatea celor declarate.

În situația în care cel reclamat prin avertizarea în interes public este șef ierarhic, direct sau indirect, ori are atribuții de control, inspecție și evaluare a avertizorului, comisia de disciplină sau alt organism similar va asigura protecția avertizorului, ascunzându-i identitatea.

În cazul avertizărilor în interes public, prevăzute la art.5 lit.a) și b), respectiv infracțiuni de corupție, infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție, infracțiuni în legătură directă cu infracțiunile de corupție, infracțiunile de fals și infracțiunile de serviciu sau în legătură cu serviciul și infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Comunităților Europene, se vor aplica din oficiu prevederile art.12 alin.(2) lit.a) din Legea nr.682/2002 privind protecția martorilor, respectiv se va asigura protecția datelor de identitate ale avertizorului de integritate.

Atunci când, în vederea analizării avertizării, se impune administrarea unor dovezi/acte, comisia de disciplină va solicita depunerea acestor documente atât în cadrul instituției cât și din afara instituției de la orice persoană fizică/juridică.

La cererea avertizorului, comisia de disciplină din cadrul instituției va invita presa și un reprezentant al sindicatului sau al asociației profesionale. Anunțul se face prin comunicat pe pagina de Internet a instituției publice cu cel puțin 3 zile lucrătoare înaintea ședinței, sub sancțiunea nulității raportului și a sancțiunii disciplinare aplicate.

<p>Ministerul Apelor și Pădurilor</p> <p>GARDA FORESTIERĂ</p> <p>FOCȘANI</p> <p>Compartiment Resurse Umane, Comunicare și Relații cu Mass- media</p>	<p>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND</p> <p>PROTECȚIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE</p> <p>COD PROCEDURA PO- 56</p>	<p>Ediția 1</p> <p>Revizia 0</p> <p>29.03.2018</p>
--	--	--

În urma analizei sesizării și a administrării probelor în cauză, Comisia de disciplină va propune Inspectorului Șef al Gărzii Forestiere Focșani, aplicarea sancțiunilor disciplinare împotriva celui care a fost reclamat prin avertizarea de interes public, dacă aceasta s-a dovedit a fi fondată. Când nu se confirmă săvârșirea unei abateri disciplinare, comisia de disciplină va propune clasarea sesizării.

În cazul în care comisia de disciplină are indicii că fapta săvârșită de personalul gărzii poate fi considerată infracțiune, propune Inspectorului Șef sesizarea organelor de cercetare penală. Conducătorul instituției publice va sesiza de îndată organele de cercetare penală.

De asemenea, dacă se constată un caz de incompatibilitate, conflict de interese sau o diferență vădită și nejustificată între averea dobândită pe parcursul exercitării funcției de către cel reclamat și veniturile realizate în aceeași perioadă, comisia de disciplină va sesiza Agenția Națională de Integritate.

Indiferent de soluția dată sesizării, comisia de disciplină o va comunica consilierului de etică, care o va înregistra în registrul de evidență a sesizărilor și va comunica avertizorului răspunsul la sesizarea făcută de acesta.

În fața comisiei de disciplină sau a altor organe similare, **avertizorii în interes public vor beneficia de prezumpția de bună-credință**, în condițiile art.4 lit.h), până la proba contrară.

Astfel se va aplica principiul bunei-credințe, conform căruia este ocrotită persoana încadrată într-o instituție publică care a făcut o sesizare, convinsă fiind de realitatea stării de fapt sau că fapta constituie o încălcare a legii. În situația în care un avertizor depune cel puțin 3 sesizări care se dovedesc a fi nefondate, nu se mai aplică beneficiul bunei credințe, urmând a fi cercetată eventuala sa rea-credință.

Personalul Gărzii Forestiere Focșani nu va putea fi sancționat sau prejudiciat în nici un fel pentru sesizarea cu bună-credință a comisiei de disciplină competente, în condițiile legii, cu privire la cazurile de încălcare a normelor de conduită.

În situația în care un avertizor de integritate va fi sancționat disciplinar sau administrativ, ca urmare a săvârșirii unei abateri disciplinare, contravenții etc, se va avea în vedere faptul că în litigiile de muncă sau în cele privitoare la raporturile de serviciu, instanța poate dispune anularea sancțiunii disciplinare sau administrative aplicate unui avertizor, dacă sancțiunea a fost aplicată ca urmare a unei avertizări în interes public, făcută cu bună-credință.

De asemenea, instanța verifică proporționalitatea sancțiunii aplicate avertizorului pentru o abatere disciplinară, prin compararea cu practica sancționării sau cu alte cazuri similare din cadrul aceleiași instituții publice, pentru a înlătura posibilitatea sancționării ulterioare și indirecte a actelor de avertizare în interes public, protejate prin lege.

Împotriva avertizorului de integritate, persoana reclamată prin avertizarea de interes public nu va putea depune o sesizare la Comisia de disciplină din cadrul instituției timp de 6 luni de zile de la înregistrarea avertizării.

Această măsură de protecție stabilită la nivelul instituției privește doar sancțiunile disciplinare ce se pot lua împotriva avertizorului de integritate. În situația săvârșirii unor fapte a căror investigare este de competența Agenției Naționale de Integritate, organelor de cercetare penală etc, avertizorul de integritate nu se va putea bucura de beneficiul protecției de mai sus.

<p>Ministerul Apelor și Pădurilor</p> <p>GARDA FORESTIERĂ</p> <p>FOCȘANI</p> <p>Compartiment Resurse Umane, Comunicare și Relații cu Mass- media</p>	<p>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND</p> <p>PROTECȚIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE</p> <p>COD PROCEDURA PO- 56</p>	<p>Ediția 1</p> <p>Revizia 0</p> <p>29.03.2018</p>
--	--	--

Consilierul de etică din cadrul Gărzii Forestiere Focșani are, printre altele, următoarele atribuții în ce privește avertizorii de integritate:

- **consilierea și asistența în privința modalităților și procedurilor** de urmat atunci când se pune problema unei avertizări în interes public cu privire la actele sau faptele unui coleg, care încalcă prevederile legale, conform principiilor cinstei și corectitudinii, integrității morale, independenței și libertății de gândire și de exprimare;
- **protejarea identității unui avertizor de integritate**, atunci când acesta se teme sau se simte amenințat de persoana împotriva căreia a făcut avertizarea de interes public, respectiv elaborarea unei proceduri de comunicare protejată între avertizor și comisia de disciplină, ANI ori chiar DNA, după caz.

Serviciul juridic va asigura consultanță juridică personalului din cadrul instituției în ceea ce privește întrebările legate de legislația aplicabilă avertizărilor de integritate.

9. RESPONSABILITĂȚI

Serviciul Juridic - participă la elaborarea prezentei proceduri și asigură difuzarea ei controlată la toate departamentele interesate.

Comisia de disciplină

- va avea obligația de a nu divulga identitatea avertizorului și, respectiv, de a păstra confidențialitatea celor declarate
- va verifica sesizarea făcută de către avertizorul de integritate, urmând a administra în cauză probele necesare, fie că sunt înscrisuri sau martori
- va proteja identitatea și confidențialitatea celor declarate de către martori
- va solicita depunerea oricăror documente necesare pentru analiza sesizării, atât în cadrul instituției cât și din afara instituției de la orice persoană fizică/juridică.
- la cererea avertizorului, va invita presa și un reprezentant al sindicatului sau al asociației profesionale.
- va propune sancțiunile disciplinare împotriva celui care a fost reclamat prin avertizarea de interes public dacă aceasta s-a dovedit a fi fondată.
- când nu se confirmă săvârșirea unei abateri disciplinare, va propune clasarea sesizării.
- în cazul în care are indicii că fapta săvârșită de personalul gărzii poate fi considerată infracțiune, va propune Inspectorului Șef sesizarea organelor de cercetare penală
- dacă se constată un caz de incompatibilitate, conflict de interese sau o diferență vădită și nejustificată între averea dobândită pe parcursul exercitării funcției de către cel reclamat și veniturile realizate în aceeași perioadă, va sesiza Agenția Națională de Integritate.
- va comunica consilierului de etică soluția dată sesizării

<p>Ministerul Apelor și Pădurilor GARDA FORESTIERĂ FOCȘANI Compartiment Resurse Umane, Comunicare și Relații cu Mass- media</p>	<p>PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND PROTECȚIA AVERTIZORULUI DE INTEGRITATE COD PROCEDURA PO- 56</p>	<p>Ediția 1 Revizia 0 29.03.2018</p>
--	--	--

Consilierul de etică

- va asigura aducerea la cunoștința întregului personal din cadrul instituției a prevederilor legale privind protecția avertizorilor de integritate
- va asigura consilierea și asistența în privința modalităților și procedurilor de urmat atunci când se pune problema unei avertizări în interes public cu privire la actele sau faptele unui coleg, care încalcă prevederile legale, conform principiilor cinstei și corectitudinii, integrității morale, independenței și libertății de gândire și de exprimare;
- va asigura protejarea identității unui avertizor de integritate, atunci când acesta se teme sau se simte amenințat de persoana împotriva căreia a făcut avertizarea de interes public, respectiv va elabora o procedură de comunicare protejată între avertizor și comisia de disciplină, ANI ori chiar DNA, după caz.
- va înregistra sesizarea într-un registru de evidență a avertizărilor de integritate și, respectiv, o va comunica celui căruia i-a fost adresată.
- va înregistra soluția dată de comisia de disciplină în registrul de evidență a sesizărilor
- va comunica avertizorului răspunsul la sesizarea făcută de acesta

Serviciul juridic

- va asigura consultanță juridică personalului din cadrul instituției în ceea ce privește întrebările legate de legislația aplicabilă avertizărilor de integritate.

Întreg personalul al Gărzii Forestiere Focșani are obligația să respecte prevederile legale privind protecția personalului care semnalează încălcări ale legii.

10. ÎNREGISTRĂRI

- Sesizarea depusă de către avertizor (Consilierul de etică)
- Registrul de evidență a sesizărilor (Consilierul de etică)
- Registrul de evidență al comisiei de disciplină
- Referatul Comisiei de disciplină
- Dispoziția de sancționare a celui reclamat
- Actul de sesizare a organelor de cercetare penală, Agenției Naționale de Integritate, D.N.A. etc.
- Răspunsul la sesizare (Consilier de etică)

Procedură aprobată de
**INSPECTORUL ȘEF AL
GĂRZII FORESTIERE FOCȘANI**
Ionică CHERCIU



Elaborat C.R.U.
Consilier Uța Lușa