



**MINISTERU APELOR ȘI PĂDURILOR
GARDA FORESTIERĂ FOCȘANI**

Cod de înregistrare fiscală : 16435869

**Sediul : Municipiul Focșani ; Str.Republicii ; Nr.5; Cod poștal : 620018 ;
Jud.Vrancea**

**Tel./Fax : 0237/232231 ; 0237/230504 E-mail
gardaforestiera.focsani@gmail.com**

Anexa la Decizia nr.235/03.07.2018

**REGULAMENT
pentru acordarea voucherelor de vacanță salariaților Gărzii Forestiere Focșani**

Temei legal

- O.U.G. nr. 8 din 18 februarie 2009 privind acordarea tichetelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 215 din 4 martie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare;
- LEGEA nr. 94/2014 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea tichetelor de vacanță;
- O.U.G. nr. 8/2014 pentru modificarea și completarea unor acte normative și alte măsuri fiscal - bugetare;
- LEGEA nr. 173/2015 privind aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 8/2014 pentru modificarea unor termene prevăzute în Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;
- O.U.G. nr. 46/2017 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 8/2009 privind acordarea voucherelor de vacanță;
- H.G. nr. 940/2017 din 20 decembrie 2017 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind acordarea voucherelor de vacanță, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 215/2009;

Prevederi cu caracter general

Art.1

(1) Salariații din cadrul Gărzii Forestiere Focșani – funcționari publici- beneficiază de vouchere de vacanță în valoare de 1450 lei pentru un salariat, în condițiile prevăzute de O.U.G. nr.8/2009 și H.G. nr.215/2009, cu modificările și completările ulterioare.

Acestea se acordă pe suport de hârtie.

(2) Valoarea nominală a unui tichet de voucher de vacanță este de 50 lei.

(3) Perioada de valabilitate a voucherului de vacanță este de un an de la data emiterii acestuia pe suport de hârtie, conform prevederilor legale.

(4) Perioada de referință în care salariații pot beneficia de vouchere de vacanță în valoare de 1450 lei este cuprinsă între 1 iulie 2017- 30 noiembrie 2018. Acordarea acestora este condiționată de îndeplinirea condiției legale referitoare la existența în bugetul Gărzii Forestiere Focșani a sumelor care au această destinație.

Mod de acordare

Art.2

(1) Voucherele de vacanță se acordă tuturor persoanelor care au calitatea de salariat al Gărzii Forestiere Focșani în perioada ulterioară datei de 1 iulie 2017, dar care este cuprinsă între momentul , momentele existenței în bugetul propriu al Gărzii Forestiere Focșani a sumelor prevăzute distinct cu această destinație și 30 noiembrie 2018. Persoanele care au avut calitatea de salariat în intervalul 1 iulie 2017- 30 noiembrie 2018 **însă în perioade în care în bugetul Gărzii Forestiere Focșani nu au existat / există sume cu această destinație , nu pot beneficia de vouchere de vacanță.**

(2) Salariații Gărzii Forestiere Focșani nu pot beneficia , în perioada 1 iulie 2017- 30 noiembrie 2018 , decât de **un singur voucher de vacanță**, al cărui quantum este **de 1450 lei**.

(3) Voucherele de vacanță se acordă integral și personalului din cadrul Gărzii Forestiere Focșani care, **în perioada de referință** , beneficiază de concediu pentru incapacitate temporară de muncă, concediu de maternitate, concediu de risc maternal și concediu pentru îngrijire copil bolnav , numai dacă sunt îndeplinite cumulativ cele trei condiții prevăzute la alin. (1) , respectiv :

- momentul acordării să se situeze în perioada de referință 1 iulie 2017- 30 noiembrie 2018;
- în bugetul Gărzii Forestiere Focșani să existe sume prevăzute distinct cu această destinație;
- persoanele să fi desfășurat efectiv activitate în perioada de referință, indiferent de perioada lucrată.

(4) De asemenea, dacă sunt îndeplinite cumulativ cele trei condiții prevăzute la alin. (1) , vor beneficia de vouchere de vacanță și salariații din cadrul Gărzii Forestiere Focșani care vor fi prezenți parțial la locul de muncă, în perioada de referință din diferite motive : numire/ transfer/ reîntoarcere din concedii de orice natură/ reluare a raporturilor de serviciu în urma încetării motivelor pentru care au avut raporturile de serviciu suspendate, indiferent de caracterul suspendării, etc.

(5) **Pentru personalul detașat al Gărzii Forestiere Focșani**, valoarea integrală a voucherelor de vacanță se acordă de Garda Forestieră Focșani .

Art.3

(1) **Salariații** care primesc vouchere de vacanță nominale **sunt singurele persoane îndreptățite** să le utilizeze în perioada menționată pe acestea și în exclusivitate pentru achitarea pachetului de servicii turistice contractat care poate cuprinde servicii de cazare, alimentație publică, transport, tratament balnear, agrement , conform art.23 din anexa H.G. nr.215/2009 pentru aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare.

(2) **Se interzice salariaților, beneficiari de vouchere de vacanță, următoarele :**

- **Utilizarea tichetului de vacanță pentru achiziționarea altor servicii decât cele prevăzute mai sus;**

- **Primirea unui rest de bani la tichetul de vacanță, în cazul în care suma corespunzătoare solicitată este mai mică decât valoarea nominală a tichetului de vacanță;**
- **Comercializarea voucherelor de vacanță în schimbul unor sume de bani și/sau al altor bunuri și / sau servicii.**

Art.4

4.1 Salariatul are obligația să **restituie angajatorului** voucherele de vacanță pe suport de hârtie **acordate și neutilizate** , în termen de 10 zile lucrătoare :

- **De la sfârșitul perioadei de valabilitate a voucherului de vacanță;**
- **De la data încetării raportului de serviciu.**

4.2 Salariatul are obligația să **restituie angajatorului** voucherele de vacanță pe suport de hârtie **acordate necuvenit** , în termen de 10 zile lucrătoare de la data de când a fost înștiințat că i s-a acordat voucherele necuvenit.

Evidența și plata voucherelor de vacanță

Art.5

Serviciul financiar – contabil , juridic și administrativ în colaborare cu reprezentantul compartimentul resurse umane, stabilește numărul de persoane care au dreptul la voucherele de vacanță potrivit art.2 al prezentului Regulament.

Art.6

Serviciul financiar – contabil , juridic și administrativ având suportul reprezentantului cu achizițiile publice din cadrul Gărzii Forestiere Focșani întocmește contractul pentru achiziționarea voucherelor de vacanță cu respectarea prevederilor art.4 din anexa H.G. nr.215/2009 aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare. Contractul cuprinde atât contravaloarea nominală a voucherelor de vacanță cât și costul imprimatului reprezentând voucher de vacanță. Contractul se semnează de persoanele autorizate a semna angajamentele legale în instituție și se supune obligatoriu vizei de control financiar preventiv înainte de a fi aprobat de Inspectorul Șef al instituției.

Art.7

După achiziția voucherelor de vacanță, Serviciul financiar – contabil , juridic și administrativ va ține evidența acestora conform prevederilor H.G. nr.215/2009 aprobarea Normelor metodologice privind acordarea tichetelor de vacanță, cu modificările și completările ulterioare, prin persoana împuternicită desemnată prin decizie în vederea gestionării acestor formulare . **(vezi art.2 Decizia nr. 235/03.07.2018)**

Art.8

Evidența contabilă a voucherelor de vacanță se asigură de compartimentul financiar – contabilitate. Înregistrarea în contabilitate a operațiunilor privind emiterea , achiziționarea și utilizarea tichetelor de vacanță se face cu respectarea prevederilor Legii nr.82/1991 – Legea contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Evidența mișcării voucherelor de vacanță pe suport de hârtie se ține la valoarea nominală imprimată pe acestea.

Art.9

Plățile reprezentând voucherele de vacanță se efectuează de către compartimentul financiar – contabilitate, cu respectarea fazelor cheltuielilor bugetare.

Art.10

(1) Data de acordare a voucherelor de vacanță este cuprinsă între 20 și 30 ale lunii . Pentru personalul nou numit , voucherele de vacanță se acordă în termen de 30 de zile de la data numirii, în cadrul perioadei de referință, în condițiile existenței în bugetul Gărzii Forestiere Focșani a sumelor care au această destinație.

(2) Voucherele de vacanță pe suport de hârtie nu pot fi distribuite salariaților din instituție de către reprezentanta compartimentului financiar – contabilitate, dacă până la data stabilită pentru distribuire nu s-a achitat integral contavaloarea nominală a voucherelor de vacanță pe suport de hârtie achiziționate, inclusive costul imprimatelor reprezentând vouchere de vacanță pe suport de hârtie.

(3) Beneficiarii utilizează voucherele de vacanță pe baza actului de identitate numai pentru achiziționarea de servicii turistice de la unitățile afiliate.

(4) Salariații care beneficiază de voucherele de vacanță au obligația să nu înstrăineze voucherele către alte persoane.

Art.11

Prezentul Regulament se comunică tuturor salariaților Gărzii Forestiere Focșani prin grija compartimentului resurse umane, comunicare și relații cu mass- media și prin postare pe site-ul oficial al instituției.



Avizat legalitatea
Consilier juridic
Marian STOICA

Elaborat
Consilier resurse umane
Lușa UȚA